

Datum 10.2.e/2019
Onderwerp Aanvraag buitenlandse dienstreis
Bakoe
Pagina 2/2



Uw offerte ontvangen wij (zonder tegenbericht) graag uiterlijk 10.2.e 2019 13:06 per mail naar

Op deze opdracht zijn de voorwaarden van de overeenkomst tussen de Politie en uw bedrijf van toepassing. Indien deze overeenkomst niet aanwezig is, zijn de ARIV van toepassing, welke als bijlage aan deze brief zijn toegevoegd.

Levering

De openingstijden van het afleveradres zijn van maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur.

Met vriendelijke groet,

Dienst Facility Management



ariv2016.pdf

Telefoon 088 - 10.2.e
E-mail

Inkoopnummer 10.2.e
Datum 10.2.e/2019
Pagina 1/2

VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN 's-Gravenhage
Nederland

Onderwerp Aanvraag buitenlandse dienstreis Bakoe

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij ontvangt u het verzoek offerte te doen voor de levering van onderstaand(e) product(en):

Toelichting
SPOED OFFERTE

Vluchten zijn reeds geboekt onder planonnummer 10.2.e 1.

Reiziger:

10.2.e

Hotel:

Check-in 10.2.e 2019. Check-out 10.2.e 019

Naam hotel: 10.2.e

De reiziger gaat in dit hotel overnachten i.v.m. een conferentie genaamd IDEC. Zij hebben afspraken gemaakt met dit hotel om te overnachten voor 125 dollar pppn inclusief ontbijt. Hiervoor bieden zij een link, maar dit lijkt ons niet werkbaar. Hierbij het verzoek om te kijken of er tegen dit bedrag toch een hotelboeking gedaan kan worden, via jullie systeem, één van de aanbieders of rechtstreeks bij het hotel.

Referentie 1 LE
Referentie 2 10.2.e
Referentie 3 LEN000L
Referentie 4 OP

Afleveradres
SD FM Boekingsbureau

In uw offerte neemt u de volgende informatie op:

- Omschrijving product
- Datum levering
- Prijs

U dient op uw offerte, pakbon, factuur en overige correspondentie ons inkoopnummer en afleveradres te vermelden.

Uw offerte ontvangen wij (zonder tegenbericht) graag uiterlijk 10.2.e 13:06 per mail naar

Op deze opdracht zijn de voorwaarden van de overeenkomst tussen de Politie en uw bedrijf van toepassing. Indien deze overeenkomst niet aanwezig is, zijn de ARIV van toepassing, welke als bijlage aan deze brief zijn toegevoegd.

Levering

De openingstijden van het afleveradres zijn van maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur.

Met vriendelijke groet,

Dienst Facility Management



ariv2016.pdf

Goedemiddag,

Bedankt voor de offerte. De prijs is gelijk aan het geboden tarief via de conferentie, dus graag boeken!

Bedankt!

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Boekingsbureau Servicedesk Facility Management
□ Buitenlandse dienstreizen
Politie | Politiedienstencentrum | Dienst Facility Management
Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle
T +31 (0)88 – 10.2.e

Bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 08.00 – 16.30 uur
Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – 10.2.e

Van: 10.2.g @vcktravel.nl [mailto:10.2.g @vcktravel.nl]
Verzonden: 10.2.e 2019 15:50
Aan 10.2.g @politie.nl>
Onderwerp: RE: SPOED OFFERTE 10.2.e Bakoe 10.2.e .2019

Goedemiddag,

Hieronder de offerte.

10.2.e

Check in: 10.2.e
Check out: 10.2.e

Tarief per nacht EUR 111.36 inclusief ontbijt
Annuleringsvoorwaarden: te annuleren tot 10.2.e
*Betaling: via VCK
*Interne info: 10.2.e

Alle genoemde prijzen zijn onder voorbehoud van eventuele (koers-)wijzigingen en beschikbaarheid.

Graag vernemen wij uw keuze.

Met vriendelijke groet / Kind regards,

10.2.e

Travel Consultant

VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN Den Haag
The Netherlands p +31 70 10.2.e
e 10.2.g @vcktravel.nl

www.vcktravel.nl

Stay up to date

VCK Travel News: Follow us and stay informed about trends in the business travel industry, the latest developments at VCK Travel, inspiring news and nice-to-know facts.

New release out now! Request a demo.

Van [10.2.g](#) [redacted]@politie.nl]
Verzonden: [10.2.e](#) [redacted] 2019 14:10
Aan: [10.2.g](#) [redacted]@vcktravel.nl
Onderwerp: SPOED OFFERTE [10.2.e](#) [redacted] Bakoe [10.2.e](#) [redacted].2019

Toelichting
SPOED OFFERTE

Vluchten zijn reeds geboekt onder [10.2.e](#) [redacted] .

Reiziger:

[10.2.e](#) [redacted]

Hotel:

Check-in [10.2.e](#) [redacted] 2019. Check-out [10.2.e](#) [redacted] 2019

Naam hotel: [10.2.e](#) [redacted]
[redacted]

De reiziger gaat in dit hotel overnachten i.v.m. een conferentie genaamd IDEC. Zij hebben afspraken gemaakt met dit hotel om te overnachten voor 125 dollar pppn inclusief ontbijt. Hiervoor bieden zij een link, maar dit lijkt ons niet werkbaar. Hierbij het verzoek om te kijken of er tegen dit bedrag toch een hotelboeking gedaan kan worden, via jullie systeem, één van de aanbieders of rechtstreeks bij het hotel.

Referentie 1 LE

Referentie 2 [10.2.e](#) [redacted]

Referentie 3 LEN000L

Referentie 4 OP

Reservation number: 10.2 e

Passenger

Flights:

From	To	Dep date	Dep/arr time	Carrier	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)		Frankfurt - Frankfurt Intl (FRA)							
Terminal 1	10.2.e	-2019	11:15 - 12:20	Lufthansa	LH 989	0	Economy	(Y)	
1PC	Confirmed								
Frankfurt - Frankfurt Intl (FRA)		Baku - Heydar Aliyev Intl (GYD)							
Terminal 1	10.2.e	2019	13:45 - 20:25	Lufthansa	LH 612	0	Economy	(Y)	
1PC	Confirmed								
Baku - Heydar Aliyev Intl (GYD)		Frankfurt - Frankfurt Intl (FRA)							
Terminal 1	10.2.e	2019	04:30 - 07:45	Lufthansa	LH 613	0	Economy	(W)	
1PC	Confirmed								
Frankfurt - Frankfurt Intl (FRA)		Belgrade - Nikola Tesla (BEG)							
Terminal 2	10.2.e	2019	11:25 - 13:15	Lufthansa	LH 1406	0	Economy	(W)	
1PC	Confirmed								
Belgrade - Nikola Tesla (BEG)		Paris - Charles De Gaulle (CDG)							
Terminal 1	10.2.e	2019	15:25 - 17:55	Air France	AF 1661	0	Economy	(A)	10.2 e
Terminal 2E	10.2.e	2019	15:25 - 17:55	Air France	AF 1661	0	Economy	(A)	10.2 e
1PC	Confirmed								
Paris - Charles De Gaulle (CDG)		Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)							
Terminal 2F	10.2.e	2019	20:15 - 21:25	Air France	AF 8242*	0	Economy	(A)	10.2 e
1PC	Confirmed								

* operated by KLM ROYAL DUTCH AIRLINES, KL 1246

Download our travel app AirGo-M for free now!

If no data is shown in the app, please email development@vcktravel.nl including your mobile number.

View your extensive itinerary online on Check My Trip.

Be prepared for your trip and read the most recent travel advice for your destination: travel advice.

Fare & conditions:

Fare

Amsterdam - baku - belgrado:eur 1129.99 incl tax excl fee

belgrado - amsterdam:eur 303.72 incl tax excl fee

All fares are per ticket per person.

Fares and taxes are subject to change.

Your booking, conditions and rates are only guaranteed after ticket issuance and may until that time be changed or cancelled by the airline.

Ticket Deadline

Your e-ticket will be issued on 10.2.e 2019 without further notice.

Minimum / maximum stay

Amsterdam - baku - belgrado:

No minimum stay rule applies.

A maximum stay of 12 month(s) applies.

Belgrado - amsterdam:

No minimum stay rule applies.

A maximum stay of 12 month(s) applies.

Changes

Amsterdam - baku - belgrado:

Fee of eur 130.00 applies before departure.

Fee of eur 130.00 applies after departure.

Belgrado - amsterdam:

Fee of eur 70.00 applies before departure.

Fee of eur 70.00 applies after departure.

(subject to availability) on same route/class/airline.

Cancellations

Amsterdam - baku - belgrado:

Penalty of eur 190.00 applies before departure.

In case of no-show ticket will be non refundable.

Belgrado - amsterdam:

After ticket issue ticket is non refundable.

In case of no-show ticket will be full refundable.

Seat information

No comfort class available for lufthansa flights.

Alternatives

Booked as requested.

For changes or cancellations of this itinerary you can contact VCK Travel. Outside office hours or during weekends and public holidays, your call will be automatically diverted to our 24x7 Travel Assistance.

Baggage Allowance:

Baggage allowance may differ per airline. For details please contact your travel consultant or the airline website for details.

General Information:

Please check names (according to passport), schedule (flight/hotel/carrental) and fare.

Name changes and name corrections are not free of charge.

Changes after ticket issue are not free of charge.

We recommend the following check-in times:

Domestic flights: 1 hour.

International flights: 2 hours.

Intercontinental flights: 3 hours.

Visit our website for your answers on frequently asked questions.

On all our services and transactions the ANVR business terms and conditions apply, taking into account that VCK Travel acts as an agent. You can download these from our website or submit a request to have them mailed to you.

Co2mpensate your flight

Your seat on these flights causes 2,26 tons of greenhouse gas emissions.

Your company has chosen to reduce your carbon offsets through/via renewable energy projects and/or sustainable reforestation projects around the world.

Your seat will be compensated for € 6,33.

More about your carbon offsets on our website or contact +31 20 6800 812.

VCK Travel is dedicated partner of GreenSeat, a trademark of the Climate Neutral Group.

Data Protection Notice: Your personal data will be processed in accordance with the applicable carrier's privacy policy and, if your booking is made via a reservation system provider (GDS), with its privacy policy. These are available at www.iatatravelcenter.com/privacy or from the carrier or GDS directly. You should read this documentation, which applies to your booking and specifies, for example, how your personal data is collected, stored, used, disclosed and transferred.

Kind regards,

10.2.e

VCK Travel B.V.

Phone: +31 70 10.2.e

Fax: +31 70 3705556

E-mail: 10.2.g @vcktravel.nl

Website: www.vcktravel.nl

Laan 20

2512 GN DEN HAAG

The Netherlands

Follow us:

A new innovative platform for your travel management

VCK Travel is committed to preserving our natural environment. [Read more on our website.](#)



Aanvraagformulier operationeel en niet operationele buitenlandse dienstreizen

De persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het boeken van de buitenlandse dienstreis.

*Verplichte velden

Ondergetekende verleent toestemming tot het maken van een buitenlandse dienstreis door:	
Voorna(a)m(en) en achternaam reiziger volgens paspoort*:	
Paspoortnummer*:	Vervaldatum paspoort*:
Youforce dienstnummer*:	Geboortedatum*:
Geslacht*:	Projectcode:
Eenheid*: Landelijke	Kostenplaats*: LEN000L
Afdeling/project*:	Plaats tewerkstelling*: Zoetermeer
Mobiel*:	E-mail*:
Bestemming(en): Berlijn	Plaats van vertrek*:
Begindatum*: 2019	Einddatum*: 2019
Operationele dienstreis*:	Niet operationele dienstreis*:
In opdracht van: DLIO	Reis je alleen?: <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nee
Wat zijn de namen van de medereizigers:	
Reden reis: afstemming met BKA	

Onderbouwing (niet operationele dienstreis)
Overleg omtrent inzet van liaison officers

Vlucht	
Gewenste reisschema heenreis	Gewenste reisschema terugreis
Datum heenreis: 2019	Datum terugreis: 2019
Tijd: 10.45-11.30 KL1820 10.15-11.30 KL1823 AMS-TXL	Tijd: 16.40-17.30 KL1833 17.30-18.50 KL1830 TXL-AMS
Dagdeel: ochtend	Dagdeel: avond
Van: Amsterdam	Van: Berlijn
Naar: Berlijn	Naar: Amsterdam
Voorkeur maatschappij: KLM	Vliegklasse:
Voorkeur stoel/stoelnummer: raanzijde / exitrow	Speciale maaltijd:
Handbagage*: <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Ruimbagage*: <input type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
Bij eventuele extra bagage hier het aantal kilo invullen:	Afmetingen extra bagage:
Selecteer het soort ticket	
<input type="checkbox"/> Voordeligste tarief	<input type="checkbox"/> Annuleerbaar en wijzigbaar tegen kosten
<input type="checkbox"/> Niet annuleerbaar en niet wijzigbaar	<input type="checkbox"/> Kosteloos annuleerbaar en wijzigbaar (hoogste tarief)
<input type="checkbox"/> Niet annuleerbaar en wijzigbaar tegen kosten	

Hotel (kosten overnachting op basis van besluit in BAR)	
Aankomstdatum:	Vertrekdatum:
Naam hotel (keuze 1):	Naam hotel (keuze 2):
Adres:	Adres:
Plaats:	Plaats:
Voorkeur ligging:	Annuleerbaartarief: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Huurauto	
Datum en tijd ophalen:	Datum en tijd inleveren:
Ophaallocatie:	Afleverlocatie:
Soort transmissie: <input type="checkbox"/> Handgeschakeld <input type="checkbox"/> Automaat	Navigatiesysteem: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Naam hoofdbestuurder:	Klasse:

Trein	
<i>Gewenste reisschema heenreis</i>	<i>Gewenste reisschema terugreis</i>
Datum:	Datum:
Tijd:	Tijd:
Dagdeel:	Dagdeel:
Van: Naar:	Van: Naar:
Reisklasse:	Voorkeur maatschappij:

Eurotunnel of ferry	
<i>Gewenste reisschema heenreis</i>	<i>Gewenste reisschema terugreis</i>
Datum:	Datum:
Tijd:	Tijd:
Dagdeel:	Dagdeel:
Van: Naar:	Van: Naar:
Naam bestuurder:	Automerk + type:
Lengte + hoogte auto:	Kenteken:
Brandstof:	

Akkoord reiziger	Akkoord teamchef	Akkoord dienstleiding of budgethouder	Akkoord nationaal portefeuillehouder**
Naam* 10.2.e	Naam*	Naam*	Naam* <i>W H Waaldus</i>
Datum ondertekening* 10.2.e	Datum ondertekening*	Datum ondertekening*	Datum ondertekening* 10.2.e <i>2019</i>
Handtekening* 10.2.e	Handtekening*	Handtekening* 10.2.e	

AIS moet **altijd** een niet operationele buitenlandse dienstreis keuren. Zonder goedgekeurde operationele dienstreis **niet geboekt**. Na goedkeuring stuurt AIS de aanvraag naar...

Verstuur het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier naar **een** van onderstaande mailboxen:

Operationele buitenlandse dienstreis: 10.2.g @politie.nl

Niet operationele buitenlandse dienstreis: 10.2.g @knp.politie.nl

Informatie voorschot en andere kosten

Klik hier voor meer informatie over het aanvragen van een voorschot en informatie over andere kosten (HRM).

** Laat het aanvraagformulier (digitaal) ondertekenen door de portefeuillehouder als je een niet operationele dienstreis naar het buitenland maakt.

From: 10.2.e on behalf of 10.2.g
Sent: 10.2.e 2019 14:34:04
To: 10.2.g
Subject: 10.2.e Reisaanvraag Duitsland 10.2.e akkoord AIS
Attachments: 10.2.e (Duitsland 10.2.e) NIEUW.pdf, 10.2.e (Duitsland 10.2.e) NIEUW.pdf
Importance: High

Hai 10.2.e ,

Klopt helemaal, akkoord namens 10.2.e .
Kan dus geboekt worden!

Groet, 10.2.e .

Van: 10.2.g
Verzonden: 10.2.e 2019 11:03
Aan: 10.2.g @knp.politie.nl>
Onderwerp: FW: 10.2.e Reisaanvraag Duitsland 10.2.e
Urgentie: Hoog

Goedemorgen 10.2.g ,

Ik zie bij ons nog geen mailtje met akkoord staan, klopt het dat 10.2.e akkoord is met deze aanvraag?

Met vriendelijke groet,

10.2.e
Booker

- Buitenlandse dienstreizen

Politie | PDC | Dienst Facility Management | Servicedesk FM | Boekingsbureau

Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle
Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn
T +31 (0)88 – 10.2.e

Werkdagen: maandag, dinsdag, woensdag, donderdag, vrijdag

Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – 10.2.e



Van: 10.2.e
Verzonden: 10.2.e 2019 10:59
Aan: 10.2.g @politie.nl>

CC: 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>

Onderwerp: RE: 10.2.e Reisaanvraag Duitsland 10.2.e

Urgentie: Hoog

Beste 10.2.e of collega,

Van 10.2.e begreep ik dat 10.2.e van AIS gisteren de aanvraag heeft goedgekeurd. Dus de reisaanvraag zal al in jullie bezit zijn, de tijden waren echter foutief gevuld. Hierbij stuur ik een nieuwe aanvraag met aangepaste tijden.

Svp in behandeling nemen.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Informatieorganisatie

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen
Postbus 100, 3970 AC Driebergen
Telefoon 10.2.e
werkdagen: maandag t/m donderdag

Van: 10.2.g

Verzonden: 10.2.e 2019 13:48

Aan: 10.2.g @knp.politie.nl>

CC: 10.2.e @politie.nl>

Onderwerp: FW: 10.2.e Reisaanvraag Duitsland 10.2.e

Goedemiddag,

Willen jullie onderstaande aanvraag beoordelen gezien het een niet operationele dienstreis is?

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Booker Boekingsbureau Servicedesk Facility Management

- Buitenlandse dienstreizen

Politie | PDC | Dienst Facility Management | Servicedesk FM

Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle
Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn
Werkzaam: maandag t/m vrijdag van 08.00 – 16.30 uur
T +31 (0)88 – 10.2.e
www.politie.nl

Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – 10.2.e



Van: 10.2.e
Verzonden: 1 2019 13:10
Aan: 10.2.g @politie.nl>
Onderwerp: 10.2.e Reisaanvraag Duitsland 10.2.e

Beste collega,

Hierbij de reisaanvraag van 10.2.e voor Duitsland.
De reisaanvraag van 10.2.e die met 10.2.e reist volgt binnen 1 minuut.

Graag in behandeling nemen.
Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Informatieorganisatie

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen
Postbus 100, 3970 AC Driebergen
Telefoon 10.2.e
werkdagen: maandag t/m donderdag

From: [redacted]
Sent: [redacted] 2019 08:13:24
To: [redacted]
Subject: [redacted]: Your eticket: [redacted] ([redacted] 2019 [redacted]) - PN
[redacted]
Attachments: vcktravel-logo.jpg, facebook.jpg, twitter.jpg, linkedin.jpg, tripdrive.jpg, readmore.jpg, [redacted].ics

[redacted],

Hierbij ontvang je de DEFINITIEVE reisbescheiden van de buitenlandse dienstreis naar Berlijn.

Wil je controleren of alle gegevens kloppen? Indien alles klopt, is een reactie niet nodig.

Voordat je op reis gaat is het verstandig om je online in te checken. Dit kun je doen via de website van de luchtvaartmaatschappij. Hiervoor gebruik je het reserveringsnummer dat links bovenaan het document staat. Na het online inchecken ontvang je de boardingpas(sen) voor je vlucht(en).

Het is bekend dat vanuit een aantal landen ons telefoonnummer niet te bereiken is. Mocht dit tijdens je reis het geval zijn, dan kun je het volgende telefoonnummer bellen: [redacted] (ook voor spoed).

Wij wensen jou een voorspoedige reis toe!

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Booker Boekingsbureau Servicedesk Facility Management

- Buitenlandse dienstreizen

Politie | PDC | Dienst Facility Management | Servicedesk FM

Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle
Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn
Werkzaam: maandag t/m vrijdag van 08.00 – 16.30 uur
T +31 (0)88 – [redacted]
www.politie.nl

Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – [redacted]



Reservation number: [redacted]

Passenger	Ticket number	Route	Extra Information
[redacted]	[redacted]	AMS-TXL-AMS	Electronic ticket

Flights:

From	To	Dep date	Dep/arr time	Carrier	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage	Status
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	Berlin - Tegel (TXL)	10.2.e	10:15 - 11:30	Klm Royal Dutch Airlines	KL 1823	0	Economy (P)	10.2.e	0PC	Ticketed
Berlin - Tegel (TXL)	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)		17:30 - 18:50	Klm Royal Dutch Airlines	KL 1830	0	Economy (K)		0PC	Ticketed

*=Chargeable seat



Download our travel app AirGo-M for free now!

If no data is shown in the app, please email development@vcktravel.nl including your mobile number.



View your extensive itinerary online on [Check My Trip](#).

Be prepared for your trip and read the most recent travel advice for your destination: [travel advice](#).

Fare & conditions:

Fare

Eur 306.33 incl tax excl fee
All fares are per ticket per person.

Minimum / maximum stay

No minimum stay rule applies.
A maximum stay of 6 month(s) applies.

Changes

Fee of eur 70.00 applies before departure.
Fee of eur 70.00 applies after departure.
(subject to availability) on same route/class/airline.

Cancellations

After ticket issue ticket is non refundable.
In case of no-show ticket will be non refundable.

Seat information

Exit row window seat booked for:
Amsterdam-berlin at eur 16.00.
Berlin-amsterdam at eur 16.00.
In case of a cancellation seat charge is non refundable.
Seat can be changed - charge subject to availability.

Alternatives

Booked as requested.

Baggage Allowance:

Baggage allowance may differ per airline. For details please contact your travel consultant or the airline website for details.

Passengers travelling with KLM can also use: [KLM Baggage Calculator](#)

General Information:

Please check names (according to passport), schedule (flight/hotel/carrental) and fare. Name changes and name corrections are not free of charge. Changes after ticket issue are not free of charge.

We recommend the following check-in times:

Domestic flights: 1 hour.

International flights: 2 hours.

Intercontinental flights: 3 hours.

On all our services and transactions the [ANVR business terms and conditions](#) conditions apply, taking into account that VCK Travel acts as an agent. You can download these from our website or submit a request to have them mailed to you.

This ticket is subject to the Warsaw convention.

Please refer to the website of the respective airline(s) for their General Conditions of Carriage for Passengers and Baggage and other liability limitations.

Save time at the airport and [check in online](#).

Co2mpensate your flight 

Your seat on these flights causes 0,36 tons of greenhouse gas emissions.

Your company has chosen to reduce your carbon offsets through/via renewable energy projects and/or sustainable reforestation projects around the world.

Your seat will be compensated for € 1,00.

More about your carbon offsets on [our website](#) or contact +31 20 6800 812.

VCK Travel is dedicated partner of GreenSeat, a trademark of the Climate Neutral Group.

Data Protection Notice:

In order to make your reservation we need to share your personal data with third parties, such as travel and accommodation suppliers, GDS's, bookingsites, reservation systems, touroperators, payment providers, etc. These third parties may be located in other countries within or outside the European Union. By accepting this reservation you consent with provision of your personal data to these third parties. Only those personal data will be provided that are required in order to make the reservations. You can find more information about how we process your personal data on www.vcktravel.nl/en/privacy-policy. Furthermore, your personal data will be processed in accordance with the applicable carrier's privacy policy and, if your booking is made via a reservation system provider (GDS), with its privacy policy. These are available at www.iatatravelcenter.com/privacy or from the carrier or GDS directly. You should read this documentation, which applies to your booking and specifies, for example, how your personal data is collected, stored, used, disclosed and transferred.

Telefoon 088 - 10.2.e
E-mail

Inkoopnummer 10.2.e
Datum 10.2.e 2019
Pagina 1/2

VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN 's-Gravenhage
Nederland

Onderwerp Aanvraag buitenlandse dienstreis Berlijn (wachten op goedkeuring AIS)

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij geven wij u opdracht onderstaand(e) product(en) te leveren:

Datum en tijdstip voor levering : 10.2.e 2019 om 10:45 uur

Einddatum 10.2.e

Toelichting

BOEKOPDRACHT:

Reiziger(s):

10.2.e
[Redacted]

Vluchten

Heen: 10.2.e 2019 Amsterdam Berlijn 10:15 KL1823

Terug: 10.2.e 019 Berlijn-Amsterdam 17:30 KL 1830

Bagage: Alleen handbagage

Klasse: Economy

Voorkeur stoelen

Hans -> Gangpad

Henk -> Raamzijde/exitrow

10.2.e

Referentie 1 LE

Referentie 2 10.2.e

Referentie 3 LENA000

Referentie 4 NOP

10.2.e

Referentie 1 LE

Referentie 2 10.2.e

Referentie 3 LEN000L

Referentie 4 NOP

« waakzaam en dienstbaar »

Datum 10.2.e 2019
Onderwerp Aanvraag buitenlandse dienstreis
Berlijn (wachten op goedkeuring
AIS)
Pagina 2/2



Factuuradres Politie PDC Crediteuren Postbus 33137 3005 EC Rotterdam	Afleveradres SD FM Boekingsbureau
--	---

U dient op uw pakbon, factuur en overige correspondentie ons **inkoopnummer en afleveradres** te vermelden.

Levering

De openingstijden van het afleveradres zijn van maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur.

Factuur

Indien u met de Politie bent overeengekomen dat de factuur digitaal kan worden aangeleverd, kunt u de factuur sturen naar 10.2.g@politie.nl. Voor de betaling van de factuur geldt een betalingstermijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de datum van ontvangst door de Politie.

De betaling kan vertraging oplopen indien het **inkoopnummer** niet of incorrect vermeld is op de factuur.

Ondertekening

Met de uitvoering van deze opdracht gaat u akkoord met de in deze opdracht gestelde condities. Deze opdracht hoeft niet getekend te worden geretourneerd.

Met vriendelijke groet,

Dienst Facility Management



Aanvraagformulier operationeel en niet operationele buitenlandse dienstreizen

De persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het boeken van de buitenlandse dienstreis.

*Verplichte velden

Ondergetekende verleent toestemming tot het maken van een buitenlandse dienstreis door:

Voorna(a)m(en) en achternaam reiziger volgens paspoort*:	10.2.e	Vervaldatum paspoort*:	10.2.e
Paspoortnummer*:	10.2.e	Geboortedatum*:	10.2.e
Youforce dienstnummer*:		Projectcode:	
Geslacht*:	10.2.e	Kostenplaats*:	LEN000L
Eenheid*:		Plaats tewerkstelling*:	Driebergen
Afdeling/project*:		E-mail*:	10.2.e @politie.nl
Mobiel*:	10.2.e	Plaats van vertrek*:	10.2.e
Bestemming(en):	Brazilië	Einddatum*:	10.2.e 2019 (+ 1)
Bestemming(en):	Brazilië	Niet operationele dienstreis*:	<input type="checkbox"/>
Begindatum*:	10.2.e 2019	Reis je alleen?:	<input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nee
Operationele dienstreis*:	<input checked="" type="checkbox"/>		
In opdracht van:			
Wat zijn de namen van de medereizigers:	10.2.e	De informatie over de binnenlandse vlucht volgt nog:	
Sao Paulo - Brasilia			
Reden reis:	10.2.c		

Onderbouwing (niet operationele dienstreis)

Vlucht

Gewenste reisschema heenreis	Gewenste reisschema terugreis
Datum heenreis: 10.2.e 2019	Datum terugreis: 10.2.e 2019
Tijd: 10.10	Tijd: 19.10
Dagdeel: ochtend KLASSE: ECONOMY COMFORT	Dagdeel: avond / KLASSE: Business
Van: Amsterdam	Van: Sao Paulo
Naar: Sao Paulo	Naar: Amsterdam
Voorkeur maatschappij: KLM	Vliegklasse: economy comfort / BC
Voorkeur stoel/stoelnummer:	Speciale maaltijd:
Handbagage*: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Ruimbagage*: <input type="checkbox"/> 0 <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
Bij eventuele extra bagage hier het aantal kilo invullen:	Afmetingen extra bagage:
Selecteer het soort ticket	
<input type="checkbox"/> Voordeligste tarief	<input type="checkbox"/> Annuleerbaar en wijzigbaar tegen kosten
<input type="checkbox"/> Niet annuleerbaar en niet wijzigbaar	<input type="checkbox"/> Kosteloos annuleerbaar en wijzigbaar (hoogste tarief)
<input type="checkbox"/> Niet annuleerbaar en wijzigbaar tegen kosten	

Hotel (kosten overnachting op basis van besluit in BAR)

Aankomstdatum:	Vertrekdatum:
Naam hotel (keuze 1): VOLGT, NNB	Naam hotel (keuze 2):
Adres:	Adres:
Plaats:	Plaats:
Voorkeur ligging:	Annuleerbaartarief: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Huurauto	
Datum en tijd ophalen: nvt	Datum en tijd inleveren:
Ophaallocatie:	Afleverlocatie:
Soort transmissie: <input type="checkbox"/> Handgeschakeld <input type="checkbox"/> Automaat	Navigatiesysteem: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Naam hoofdbestuurder:	Klasse:

Trein	
<i>Gewenste reisschema heenreis</i>	<i>Gewenste reisschema terugreis</i>
Datum:	Datum:
Tijd:	Tijd:
Dagdeel:	Dagdeel:
Van: Naar:	Van: Naar:
Reisklasse:	Voorkeur maatschappij:

Eurotunnel of ferry	
<i>Gewenste reisschema heenreis</i>	<i>Gewenste reisschema terugreis</i>
Datum:	Datum:
Tijd:	Tijd:
Dagdeel:	Dagdeel:
Van: Naar:	Van: Naar:
Naam bestuurder:	Automerik + type:
Lengte + hoogte auto:	Kenteken:
Brandstof:	

Akkoord reiziger	Akkoord teamchef	Akkoord dienstleiding of budgethouder	Akkoord nationaal portefeuillehouder**
Naam* 10.2.e	Naam*	Naam* Willem Woelder N: 10.2.e	10.2.e
Datum ondertekening* 10.2.e	Datum ondertekening*		Datum ondertekening* 10.2.e
	Handtekening*		Handtekening* 019

AIS moet **altijd** een niet operationele buitenlandse dienstreis keuren. Zonder goedkeuring wordt de niet operationele dienstreis **niet geboekt**. Na goedkeuring stuurt AIS de aanvraag naar Boekingsbureau SDFM.

Verstuur het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier naar **één** van onderstaande mailboxen:

Operationele buitenlandse dienstreis: boekingsbureau.sd.fm@politie.nl
Niet operationele buitenlandse dienstreis: inbox.AIS@knp.politie.nl

Informatie voorschot en andere kosten

[Klik hier voor meer informatie over het aanvragen van een voorschot en informatie over andere kosten \(HRM\).](#)

** Laat het aanvraagformulier (digitaal) ondertekenen door de portefeuillehouder als je een niet operationele dienstreis naar het buitenland maakt.

10.2.e @politie.nl)

Accordeur(s): Willem
 Woelders
Totaal: EUR 124,00

ID	Datum	Categorie	Bedrag	Betaalmethode	Project	Omschrijving
10.2.e	-2019	Reis en verblijfkosten, Dienstreizen , Visum Esta, Tol, Trein en Parkeren,Taxi	EUR 124,00	Creditcard (Geen vergoeding)		dienstreis Brazilië

Geschiedenis

Verwerkt door 10.2.e
Geaccordeerd door Willem Woelders
Ingediend door 10.2.e
Aangemaakt door 10.2.e

10.2.e 019
 019
 019
 019

Amounts / Categorie

Code	Categorie	BTW	Ex. BTW	Totaal
4087610	Reis en verblijfkosten, ...	0,00	124,00	124,00

Bedragen / BTW

Code	%	BTW	Ex. BTW	Inc. BTW
0	0	0,00	124,00	124,00

Bedragen / Betaalmethode

Code	Betaalmethode	BTW	Ex. BTW	Totaal
	Creditcard (Geen vergoeding)	0,00	124,00	124,00

Vergoeding

Som	Type	BTW	Ex. BTW	Totaal
+	Te ontvangen	0,00	0,00	0,00
-	Te betalen	0,00	0,00	0,00
Te betalen				0,00

Audit codes:

Declaratie ID	Audit link
10.2.e	10.2.g

Schiphol

SCHIPHOL PARKING
POSTBUS 7501
1118 ZG SCHIPHOL

KvK: 34166584

BTW nummer: NL810336406B01

KWITANTIE

Naam:

10.2.e

Datum:

10.2.e

19

Reserveringsnummer:

Aankomstdatum:

9 - 08:00

Vertrekdatum:

9 - 11:45

P6 Valet Parking	EUR	€124.00
Totaal bedrag inclusief BTW	EUR	€124.00
Per creditCard voldaan	EUR	€124.00
Bedrag exclusief BTW	EUR	€102.48
BTW 21.00%	EUR	€21.52

Kijk voor de actuele tarieven op [schiphol.nl/parking](https://www.schiphol.nl/parking).

10.2.e @politie.nl)

Accordeur(s): Willem
 Woelders

Totaal: EUR 560,41

ID	Datum	Categorie	Bedrag	Betaalmethode	Project	Omschrijving
10.2.e	019	Reis en verblijfkosten, Dienstreizen , Visum Esta, Tol, Trein en Parkeren,Taxi	BRL 160,00	Creditcard (Geen vergoeding)		overleg en lunch op luchthaven Brasilia
	019	Reis en verblijfkosten, Dienstreizen , Visum Esta, Tol, Trein en Parkeren,Taxi	BRL 1.531,65	Creditcard (Geen vergoeding)		hotel dienstreis Brazilië

Niet onder reikwijdte

Geschiedenis

Verwerkt door 10.2.e
Geaccordeerd door Willem Woelders
Ingediend door 10.2.e
Aangemaakt door 10.2.e

10.2.e

 2019
 2019
 2019
 2019

Amounts / Categorie

Code	Categorie	BTW	Ex. BTW	Totaal
4087610	Reis en verblijfkosten, ...	0,00	400,31	400,31

Niet onder reikwijdte

Bedragen / BTW

Code	%	BTW	Ex. BTW	Inc. BTW
0	0	0,00	560,41	560,41

Bedragen / Betaalmethode

Code	Betaalmethode	BTW	Ex. BTW	Totaal
	Creditcard (Geen vergoeding)	0,00	560,41	560,41

Vergoeding

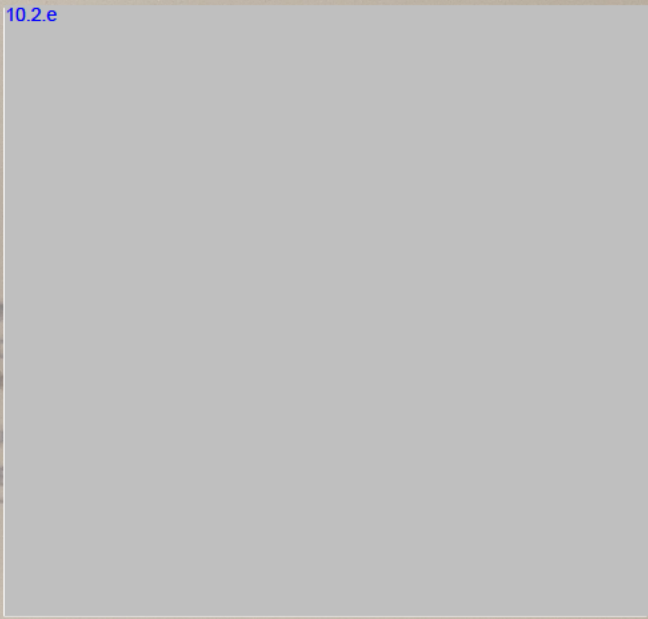
Som	Type	BTW	Ex. BTW	Totaal
+	Te ontvangen	0,00	0,00	0,00
-	Te betalen	0,00	0,00	0,00
			Te betalen	0,00

Audit codes:

Declaratie ID	Audit link
10.2.e	10.2.g

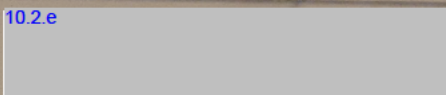
Niet onder reikwijdte

10.2.e



Item	Cód	Descrição	Qtde	Un	Vi Unit	Vi Total
001	000001	SALA VIP ADULTO DOMESTICA	1,00	SRV	160,00	160,00
VALOR TOTAL R\$						160,00
VALOR DESCONTO R\$						0,00
VALOR ACRÉSCIMO R\$						0,00
VALOR A PAGAR R\$						160,00
FORMA DE PAGAMENTO					VALOR PAGO (R\$)	
Cartao de Credito					160,00	

10.2.e



CHAVE DE ACESSO

5415 0715 5030 e000 0196 0501 0000 0196 6712 6362 2405

CONSUMIDOR
NAO IDENTIFICADO

Via Consumidor

Nº	Série	Emissão
10.2.e	10.2.e	10.2.e

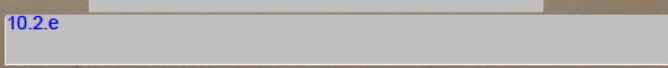
Protocolo de Autorização

Data de autorização 2019 13 40 06



10.2.e

10.2.e





Nome: 10.2.e
 Empresa: 10.2.e
 Num. Doc: 10.2.e Class. Fiscal:
 Endereço: Não Informado, 00 - CENTRO
 Amsterdam NH 00000-000 PAISES BAIXOS (HOLANDA)

UH: 10.2.e
 Reserva:
 Funcionário: 10.2.e
 Emissão: 10.2.e 2019 10:02
 Chegada: 2019 20:58
 Partida: 2019 12:00
 Ad/Cr1/Cr2: 1/0/0

EXTRATO DE CONTA

Hóspede: 10.2.e Num. Doc: 10.2.e Designação: 10.2.e

Data	Documento	Descrição	Conta Origem	Hóspede(s)	Empresa	Saldo
10.2.e	10.2.e	Diaria / Rate		429,00		429,00
02:05		ISS / Service tax		21,45		450,45
02:05		Doacao UNICEF / UNICEF do		1,00		451,45
02:05		Room Tax		3,00		454,45
02:05		ISS / Service tax		0,15		454,60
01:48		Diaria / Rate		429,00		883,60
01:48		ISS / Service tax		21,45		905,05
01:48		Room Tax		3,00		908,05
01:48		ISS / Service tax		0,15		908,20
12:59		Frigobar / Mini-bar		7,00		915,20
		Agua Sem Gas 300 ML	1 x 7,00 = 7,00			
13:40		10.2.g		103,50		1.018,70
13:40		Taxa Serviço / Service charge		10,35		1.029,05
03:21		Diaria / Rate		429,00		1.458,05
03:21		ISS / Service tax		21,45		1.479,50
03:21		Room Tax		3,00		1.482,50
03:21		ISS / Service tax		0,15		1.482,65
0:02		10.2.e		12,00		1.494,65
0:02				37,00		1.531,65
TOTAIS:				1.531,65		

RESUMO DO EXTRATO

Hóspede: 10.2.e Designação: 10.2.e

Descrição	Valor Total
Diaria	1287,00
Room Tax	9,00
Frigobar	56,00
ISS	64,80
Taxa Serviço	10,35
Doacao UNICEF	1,00
Norton	103,50
Saldo	1.531,65

Assinatura do hóspede
Guest Signature:

10.2.e

Niet onder reikwijdte



From: 10.2.e
Sent: 10.2.e 2019 16:12:17
To: 10.2.g
Cc: 10.2.e
Subject: 10.2.e Brazilië - 10.2.e
Attachments: Getekend, getekend

Beste collega,

Hierbij 2 reisaanvragen van 10.2.e en 10.2.e voor dienstreis naar Brazilië, Brasilia komende 10.2.e, aanvang terugreis is 10.2.e

Heen 10.2.e: Amsterdam – Sao Paolo – Brasilia MET KLM, KL791 + KL9272 GOL Linhas Aéreas –
Vertrektijd: 10.10 uur – 20.25 uur
Terug 10.2.e: Brasilia – Sao Paulo – Amsterdam MET KLM, KL9491 GOL Linhas Aéreas + KL792
Vertrektijd: 15.00 uur – 11.45 uur (+1)

Heen: Economy Comfort
Terug: Businessclass – beiden akkoord Eenheidsleiding / W. Woelders

Hotel: Reeds gereserveerd door onze contactpersoon ivm goedkopere prijs, svp deze boeking overnemen!!

Hotel:

10.2.e

Hebben jullie zo voldoende informatie?

Hartelijke groet,

10.2.e

Politie | Landelijke Eenheid | Afdeling LIRC

Europaweg 45, 2711 EM Zoetermeer
Kamer 2.72
Postbus 3016, 2700 KX Zoetermeer

M 10.2.e

Woensdag afwezig

Hoi 10.2.e ,
Akkoord voor business

Van: 10.2.e @politie.nl>
Verzonden op: 10.2.e 15:19
Aan: 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: Antw: Fwd: 10.2.e : Your booking: 10.2.e (10.2.e 2019/10.2.e) - PN 10.2.e

Akkoord (en toestemming EL is gegeven)

Met vriendelijke groet/Kind regards

10.2.e
10.2.e

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Intel Organisatie (DLIO)
National Police | Central Intelligence Service

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen
Europaweg 45, 2711 EM Zoetermeer
Postbus 100, 3970 AC Driebergen

T 10.2.e
M 10.2.e
10.2.e @politie.nl

Van: 10.2.e @politie.nl>
Datum: 10.2.e 2019 om 14:52:03 CEST
Aan: 10.2.e l@politie.nl>
Onderwerp: Fwd 10.2.e : Your booking: 10.2.e (10.2.e 2019/10.2.e) - PN 10.2.e
Prioriteit: Hoog

Graag officieel je akkoord 😊

Van: 10.2.g @politie.nl>
Verzonden op 10.2.e 2019 13:43
Aan 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: 10.2.e : Your booking: 10.2.e (10.2.e 2019/10.2.e) - PN 10.2.e

Goedemiddag 10.2,

Hierbij toch nog even eerst een offerte voor de terugreis , omdat de kosten vrij hoog zijn :

Zie hier de prijs voor de vlucht Economy comfort heen en BC terug : € 5557.19
Voor comfort class heen en terug : € 1884.19

Graag akkoord hiervoor als dit geboekt moet worden.

Met vriendelijke groet,

10.2.e
Booker Boekingsbureau Servicedesk Facility Management
□ Buitenlandse dienstreizen
Politie | Politiedienstencentrum | Dienst Facility Management
Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle

Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn
T +31 (0)88 – 10.2.e

Bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 08.00 – 16.30 uur
Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – 10.2.e

Van 10.2.g @vcktravel.nl]

Verzonden 10.2.e 2019 13:12

Aan: 10.2.g politie.nl>

Onderwerp: RE 10.2.e : Your booking: 10.2.e (10.2.e -2019 10.2.e) - PN 10.2.e

Hallo 10.2.e ,

De huidige vlucht heen in economy en retour in businessclass zijn EUR 5557,19 per persoon, inclusief bagage.
De comfort stoelen voor de vlucht Amsterdam – Sao Paulo zijn EUR 135,- per persoon.

Met vriendelijke groet / Kind regards,

10.2.e
Senior Travel Consultant

VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN Den Haag
The Netherlands p +31 10.2.e
e 10.2.g @vcktravel.nl

www.vcktravel.nl

Stay up to date

VCK Travel News: Follow us and stay informed about trends in the business travel industry, the latest developments at VCK Travel, inspiring news and nice-to-know facts.

Van: 10.2.g politie.nl]

Verzonden: 10.2.e 2019 12:12

Aan: 10.2.g @vcktravel.nl

Onderwerp: 10.2.e : Your booking: 10.2.e 10.2.e 019/10.2.e - PN 10.2.e

Hi 10.2.e,

Zou je ons ook nog een offerte kunnen sturen als beide reizigers Businessclass terug vliegen reizigers zijn :
10.2.e en 10.2.e

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Booker Boekingsbureau Servicedesk Facility Management
□ Buitenlandse dienstreizen
Politie | Politiedienstencentrum | Dienst Facility Management
Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle
Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn
T +31 (0)88 – 10.2.e

Bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 08.00 – 16.30 uur
Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – 10.2.e

Van: 10.2.g @vcktravel.nl
Verzonden: 10.2.e 2019 11:13
Aan: 10.2.g politie.nl>
Onderwerp: Your booking: 10.2.e 10.2.e 2019/10.2.e) - PN 10.2.e

Reservation number: 10.2.e

Passenger

10.2.e

Flights:

From	To	Dep date	Dep/arr time	Carrier	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage
Status									
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)			Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)						
Terminal 3	10.2.e	2019	10:10 - 17:10	Klm Royal Dutch Airlines	KL 791	0			Economy (U)
	10.2.e	1PC	Confirmed						
Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)									
Terminal 2	Brasilia - J.kubitschek Intl (BSB)	10.2.e	-2019	18:45 - 20:25			Klm Royal Dutch Airlines		
	KL 9272*	0	Economy (U)	1PC	Confirmed				
* operated by GOL LINHAS AEREAS S/A, G3 1404									
Brasilia - J.kubitschek Intl (BSB) Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)									
Terminal 2	10.2.e	2019	15:00 - 16:45	Klm Royal Dutch Airlines	KL 9491*	0			
	Economy (K)	1PC	Confirmed						
* operated by GOL LINHAS AEREAS S/A, G3 1415									
Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)									
Terminal 3	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	10.2.e	-2019	19:10 - 11:45(+1)			Klm Royal Dutch Airlines		
	KL 792	0	Economy (K)	10.2.e	1PC	Confirmed			
(+1 arrival next day) *=Chargeable seat									

Download our travel app AirGo-M for free now!

If no data is shown in the app, please email development@vcktravel.nl including your mobile number.

View your extensive itinerary online on Check My Trip.

Veilig op reis! Wees voorbereid en stel u op de hoogte van de actuele reisinformatie en veiligheidssituatie ter plaatse: Travelpoint.

Fare & conditions:

Fare

Eur 1884.19 incl tax excl fee

All fares are per ticket per person.

Fares and taxes are subject to change.

Your booking, conditions and rates are only guaranteed after ticket issuance and may until that time be changed or cancelled by the airline.

Ticket Deadline

Your e-ticket will be issued on [10.2.e](#) 2019 without further notice at 17:00 hours.

Minimum / maximum stay

A minimum stay of a Saturday night or 03 day(s) applies.

A maximum stay of 12 month(s) applies.

Changes

Fee of eur 150.00 applies before departure.

Fee of eur 150.00 applies after departure.

(subject to availability) on same route/class/airline.

Cancellations

After ticket issue ticket is non refundable.

In case of no-show ticket will be non refundable.

Seat information

Only comfort seats available on Amsterdam - Brasilia.

No seatmap available for Sao Paulo - Brasilia and v.v.

Economy comfort seat booked for:

Amsterdam - Sao Paulo at eur 135.00.

In case of a cancellation seat charge is non refundable.

Seat can be changed - charge subject to availability.

Alternatives

Booked as requested.

Return flight [10.2.e](#) has comfort seats available.

Ticket fare would be eur 2151.19 per person excl seats.

Comfort seat reservation eur 135.00 per person.

For changes or cancellations of this itinerary you can contact VCK Travel. Outside office hours or during weekends and public holidays, your call will be automatically diverted to our 24x7 Travel Assistance.

Baggage Allowance:

Baggage allowance may differ per airline. For details please contact your travel consultant or the airline website for details.

Passengers travelling with KLM can also use: KLM Baggage Calculator

General Information:

Please check names (according to passport), schedule (flight/hotel/car rental) and fare.

Name changes and name corrections are not free of charge.

Changes after ticket issue are not free of charge.

We recommend the following check-in times:

Domestic flights: 1 hour.

International flights: 2 hours.

Intercontinental flights: 3 hours.

Visit our website for your answers on frequently asked questions.

On all our services and transactions the ANVR business terms and conditions apply, taking into account that VCK Travel acts as an agent. You can download these from our website or submit a request to have them mailed to you.

Co2mpensate your flight

Your seat on these flights causes 2,74 tons of greenhouse gas emissions.

Your company has chosen to reduce your carbon offsets through/via renewable energy projects and/or sustainable reforestation projects around the world.

Your seat will be compensated for € 7,68.

More about your carbon offsets on our website or contact +31 20 6800 812.

VCK Travel is dedicated partner of GreenSeat, a trademark of the Climate Neutral Group.

Data Protection Notice:

In order to make your reservation we need to share your personal data with third parties, such as travel and accommodation suppliers, GDS's, bookingsites, reservation systems, tour operators, payment providers, etc.

These third parties may be located in other countries within or outside the European Union. By accepting this reservation you consent with provision of your personal data to these third parties. Only those personal data will

be provided that are required in order to make the reservations. You can find more information about how we

process your personal data on www.vcktravel.nl/en/privacy-policy. Furthermore, your personal data will be processed in accordance with the applicable carrier's privacy policy and, if your booking is made via a reservation system provider (GDS), with its privacy policy. These are available at www.iatatravelcenter.com/privacy or from the carrier or GDS directly. You should read this documentation, which applies to your booking and specifies, for example, how your personal data is collected, stored, used, disclosed and transferred.

Kind regards,

10.2.e

VCK Travel B.V.

Phone: +31 70 10.2.e

Fax: +31 70 3705556

E-mail: 10.2.g@vcktravel.nl

Website: www.vcktravel.nl

Laan 20
2512 GN DEN HAAG
The Netherlands
Follow us:

A new innovative platform for your travel management

VCK Travel is committed to preserving our natural environment. Read more on our website.

----- Disclaimer -----

De informatie verzonden met dit e-mailbericht (en bijlagen) is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n) en zij die van de geadresseerde(n) toestemming kregen dit bericht te lezen.

Kennisgeving door anderen is niet toegestaan.

De informatie in dit e-mailbericht (en bijlagen) kan vertrouwelijk van aard zijn en binnen het bereik van een geheimhoudingsplicht en/of een verschoningsrecht vallen.

Indien dit e-mailbericht niet voor u bestemd is, wordt u verzocht de afzender daarover onmiddellijk te informeren en het e-mailbericht (en bijlagen) te vernietigen.

Telefoon 088 - 10.2.e
E-mail

Inkoopnummer 10.2.e
Datum 10.2.e 2019
Pagina 1/2

VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN 's-Gravenhage
Nederland

Onderwerp Aanvraag buitenlandse dienstreis Sao Paulo

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij geven wij u opdracht onderstaand(e) product(en) te leveren:

Datum en tijdstip voor levering : 10.2.e 2019 om 12:00 uur
Einddatum : 10.2.e 2019

Toelichting
SPOED BOEKEN

Reiziger(s):

10.2.e

Vluchten

Heen 10.2.e Amsterdam – Sao Paolo – Brasilia MET KLM, KL791 + KL9272 GOL Linhas Aéreas –
Vertrektijd: 10.10 uur – 20.25 uur
Terug 10.2.e Brasilia – Sao Paulo – Amsterdam MET KLM, KL9491 GOL Linhas Aéreas + KL792
Vertrektijd: 15.00 uur – 11.45 uur (+1)

Bagage: hand- en ruimbagage
Klasse: economy comfort
Soort ticket: voordeligste tarief

Referenties voor op de factuur:

Eenheid	LENA000
Planonnummer	10.2.e
Kostenplaats en/of projectcode	LENA000
Type dienstreis	OP

Factuuradres Politie PDC Crediteuren Postbus 33137 3005 EC Rotterdam	Afleveradres SD FM Boekingsbureau
--	---

U dient op uw pakbon, factuur en overige correspondentie ons **inkoopnummer en afleveradres** te vermelden.
« **waakzaam en dienstbaar** »

Op al onze transacties zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing. Meer informatie hierover is terug te vinden op www.politie.nl, themasite: zaken doen met de Politie.

Levering

De openingstijden van het afleveradres zijn van maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur.

Factuur

Indien u met de Politie bent overeengekomen dat de factuur digitaal kan worden aangeleverd, kunt u de factuur sturen naar 10.2.g@politie.nl. Voor de betaling van de factuur geldt een betalingstermijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de datum van ontvangst door de Politie.

De betaling kan vertraging oplopen indien het **inkoopnummer** niet of incorrect vermeld is op de factuur.

Ondertekening

Met de uitvoering van deze opdracht gaat u akkoord met de in deze opdracht gestelde condities. Deze opdracht hoeft niet getekend te worden geretourneerd.

Met vriendelijke groet,

Dienst Facility Management

Reservation number: 10.2.e

Passenger

10.2.e

Flights:

From	To	Dep date	Dep/arr time	Carrier	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage
Status									
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)								
Terminal 3	10.2.e	-2019	10:10 - 17:10	Klm Royal Dutch Airlines	KL 791	0	Economy (U)		
10.2.*	1PC	Confirmed							
Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)									
Terminal 2	Brasilia - J.kubitschek Intl (BSB)	10.2.e	-2019	18:45 - 20:25	Klm Royal Dutch Airlines				
KL 9272*	0	Economy (U)	1PC	Confirmed					
* operated by GOL LINHAS AEREAS S/A, G3 1404									
Brasilia - J.kubitschek Intl (BSB) Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)									
Terminal 2	10.2.e	-2019	15:00 - 16:45	Klm Royal Dutch Airlines	KL 9491*	0			
Economy (K)	1PC	Confirmed							
* operated by GOL LINHAS AEREAS S/A, G3 1415									
Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)									
Terminal 3	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	10.2.e	-2019	19:10 - 11:45(+1)	Klm Royal Dutch Airlines	KL 792	0	Economy (K)	10.2. 1PC Confirmed
(+1 arrival next day)	*=Chargeable seat								

Download our travel app AirGo-M for free now!

If no data is shown in the app, please email development@vcktravel.nl including your mobile number.

View your extensive itinerary online on Check My Trip.

Veilig op reis! Wees voorbereid en stel u op de hoogte van de actuele reisinformatie en veiligheidssituatie ter plaatse: Travelpoint.

Fare & conditions:

Fare

Eur 1884.19 incl tax excl fee

All fares are per ticket per person.

Fares and taxes are subject to change.

Your booking, conditions and rates are only guaranteed after ticket issuance and may until that time be changed or cancelled by the airline.

Ticket Deadline

Your e-ticket will be issued on 10.2.e 2019 without further notice at 17:00 hours.

Minimum / maximum stay

A minimum stay of a Saturday night or 03 day(s) applies.

A maximum stay of 12 month(s) applies.

Changes

Fee of eur 150.00 applies before departure.

Fee of eur 150.00 applies after departure.

(subject to availability) on same route/class/airline.

Cancellations

After ticket issue ticket is non refundable.

In case of no-show ticket will be non refundable.

Seat information

Only comfort seats available on Amsterdam - Brasilia.

No seatmap available for Sao Paulo - Brasilia and v.v.

Economy comfort seat booked for:

Amsterdam - Sao Paulo at eur 135.00.

In case of a cancellation seat charge is non refundable.

Seat can be changed - charge subject to availability.

Alternatives

Booked as requested.

Return flight [10.2.e](#) comfort seats available.

Ticket fare would be eur 2151.19 per person excl seats.

Comfort seat reservation eur 135.00 per person.

For changes or cancellations of this itinerary you can contact VCK Travel. Outside office hours or during weekends and public holidays, your call will be automatically diverted to our 24x7 Travel Assistance.

Baggage Allowance:

Baggage allowance may differ per airline. For details please contact your travel consultant or the airline website for details.

Passengers travelling with KLM can also use: KLM Baggage Calculator

General Information:

Please check names (according to passport), schedule (flight/hotel/carrental) and fare.

Name changes and name corrections are not free of charge.

Changes after ticket issue are not free of charge.

We recommend the following check-in times:

Domestic flights: 1 hour.

International flights: 2 hours.

Intercontinental flights: 3 hours.

Visit our website for your answers on frequently asked questions.

On all our services and transactions the ANVR business terms and conditions apply, taking into account that VCK Travel acts as an agent. You can download these from our website or submit a request to have them mailed to you.

Co2mpensate your flight

Your seat on these flights causes 2,74 tons of greenhouse gas emissions.

Your company has chosen to reduce your carbon offsets through/via renewable energy projects and/or sustainable reforestation projects around the world.

Your seat will be compensated for € 7,68.

More about your carbon offsets on our website or contact +31 20 6800 812.

VCK Travel is dedicated partner of GreenSeat, a trademark of the Climate Neutral Group.

Data Protection Notice:

In order to make your reservation we need to share your personal data with third parties, such as travel and accommodation suppliers, GDS's, bookingsites, reservation systems, touroperators, payment providers, etc. These third parties may be located in other countries within or outside the European Union. By accepting this reservation you consent with provision of your personal data to these third parties. Only those personal data will be provided that are required in order to make the reservations. You can find more information about how we process your personal data on www.vcktravel.nl/en/privacy-policy. Furthermore, your personal data will be processed in accordance with the applicable carrier's privacy policy and, if your booking is made via a reservation system provider (GDS), with its privacy policy. These are available at www.iatatravelcenter.com/privacy or from the carrier or GDS directly. You should read this documentation, which applies to your booking and specifies, for example, how your personal data is collected, stored, used, disclosed and transferred.

Kind regards,

[10.2.e](#)

VCK Travel B.V.

Phone: +31 70 [10.2.e](#)

Fax: +31 70 3705556

E-mail: [10.2.g](#) @vcktravel.nl

Website: www.vcktravel.nl

Laan 20

2512 GN DEN HAAG

The Netherlands

Follow us:

A new innovative platform for your travel management

Reservation number: 10.2.e

Passenger

10.2.e

Flights:

From	To	Dep date	Dep/arr time	Carrier	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)								
Terminal 3	10.2.e	2019	10:10 - 17:10	Klm Royal Dutch Airlines	KL 791	0	Economy (U)		
	10.2.e	1PC	Confirmed						
Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)									
Terminal 2	Brasilia - J.kubitschek Intl (BSB)	10.2.e	2019	18:45 - 20:25	Klm Royal Dutch Airlines				
	KL 9272*	0	Economy (U)	1PC	Confirmed				
* operated by GOL LINHAS AEREAS S/A, G3 1404									
Brasilia - J.kubitschek Intl (BSB)	Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)								
Terminal 2	10.2.e	2019	15:00 - 16:45	Klm Royal Dutch Airlines	KL 9491*	0			
	Business (J)		2PC	Confirmed					
* operated by GOL LINHAS AEREAS S/A, G3 1415									
Sao Paulo - Guarulhos Intl (GRU)									
Terminal 3	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	10.2.e	2019	19:10 - 11:45(+1)	Klm Royal Dutch Airlines	KL 792	0	Business (J)	
				2PC	Confirmed				
(+1 arrival next day)									

Frequent Flyer info:

Passenger	Airline	Frequent flyer number
10.2.e	KL	10.2.e

Download our travel app AirGo-M for free now!

If no data is shown in the app, please email development@vcktravel.nl including your mobile number.

View your extensive itinerary online on Check My Trip.

Veilig op reis! Wees voorbereid en stel u op de hoogte van de actuele reisinformatie en veiligheidssituatie ter plaatse: Travelpoint.

Fare & conditions:

Fare

Eur 5557.19 incl tax excl fee

All fares are per ticket per person.

Fares and taxes are subject to change.

Your booking, conditions and rates are only guaranteed after ticket issuance and may until that time be changed or cancelled by the airline.

Ticket Deadline

Your e-ticket will be issued on 10.2.e 2019 without further notice.

Minimum / maximum stay

A minimum stay of a saturday night or 03 day(s) applies.

A maximum stay of 12 month(s) applies.

Changes

Fee of eur 150.00 applies before departure.

Fee of eur 150.00 applies after departure.

(subject to availability) on same route/class/airline.

Cancellations

After ticket issue ticket is non refundable.

In case of no-show ticket will be non refundable.

Seat information

Only comfort seats available on amsterdam - brasillia.

No seatmap available for sao paulo - brasillia and v.v.

Economy comfort seat booked for:

Amsterdam - sao paulo at eur 135.00.

In case of a cancellation seat charge is non refundable.

Seat can be changed - charge subject to availability.

Alternatives

Booked as requested.

Return flight [10.2.e](#) has comfort seats available.

Ticket fare would be eur 2151.19 per person excl seats.

Comfort seat reservation eur 135.00 per person.

For changes or cancellations of this itinerary you can contact VCK Travel. Outside office hours or during weekends and public holidays, your call will be automatically diverted to our 24x7 Travel Assistance.

Baggage Allowance:

Baggage allowance may differ per airline. For details please contact your travel consultant or the airline website for details.

Passengers travelling with KLM can also use: KLM Baggage Calculator

General Information:

Please check names (according to passport), schedule (flight/hotel/carrental) and fare.

Name changes and name corrections are not free of charge.

Changes after ticket issue are not free of charge.

We recommend the following check-in times:

Domestic flights: 1 hour.

International flights: 2 hours.

Intercontinental flights: 3 hours.

Visit our website for your answers on frequently asked questions.

On all our services and transactions the ANVR business terms and conditions apply, taking into account that VCK Travel acts as an agent. You can download these from our website or submit a request to have them mailed to you.

Co2mpensate your flight

Your seat on these flights causes 5,06 tons of greenhouse gas emissions.

Your company has chosen to reduce your carbon offsets through/via renewable energy projects and/or sustainable reforestation projects around the world.

Your seat will be compensated for € 14,17.

More about your carbon offsets on our website or contact +31 20 6800 812.

VCK Travel is dedicated partner of GreenSeat, a trademark of the Climate Neutral Group.

Data Protection Notice:

In order to make your reservation we need to share your personal data with third parties, such as travel and accommodation suppliers, GDS's, bookingsites, reservation systems, touroperators, payment providers, etc. These third parties may be located in other countries within or outside the European Union. By accepting this reservation you consent with provision of your personal data to these third parties. Only those personal data will be provided that are required in order to make the reservations. You can find more information about how we process your personal data on www.vcktravel.nl/en/privacy-policy. Furthermore, your personal data will be processed in accordance with the applicable carrier's privacy policy and, if your booking is made via a reservation system provider (GDS), with its privacy policy. These are available at www.iatatravelcenter.com/privacy or from the carrier or GDS directly. You should read this documentation, which applies to your booking and specifies, for example, how your personal data is collected, stored, used, disclosed and transferred.

Kind regards,

[10.2.e](#)

VCK Travel B.V.

Phone: +31 70 [10.2.e](#)

Fax: +31 70 3705556

E-mail: [10.2.g](#) @vcktravel.nl

Website: www.vcktravel.nl

2512 GN DEN HAAG

The Netherlands

Follow us:

A new innovative platform for your travel management

VCK Travel is committed to preserving our natural environment. Read more on our website.



Aanvraagformulier operationeel en niet operationele buitenlandse dienstreizen

De persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het boeken van de buitenlandse dienstreis.

*Verplichte velden

Ondergetekende verleent toestemming tot het maken van een buitenlandse dienstreis door:	
Voorna(a)m(en) en achternaam reiziger volgens paspoort* ^{10.2.e}	
Paspoortnummer* ^{10.2.e}	Vervaldatum paspoort* ^{10.2.e}
Youforce dienstnummer* ^{10.2.e}	Geboortedatum* ^{10.2.e}
Geslacht* ^{10.2.e}	Projectcode:
Eenheid*: Landelijke Eenheid	Kostenplaats*: LEN000L
Afdeling/project*:	Plaats tewerkstelling*: Driebergen
Mobiel* ^{10.2.e}	E-mail* ^{10.2.e} @politie.nl
Bestemming(en): Panama	Plaats van vertrek* ^{10.2.e}
Begindatum* ^{10.2.e} 2019	Einddatum* ^{10.2.e} :019 (+1)
Operationele dienstreis* <input checked="" type="checkbox"/>	Niet operationele dienstreis* <input type="checkbox"/>
In opdracht van:	Reis je alleen?: <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nee
Wat zijn de namen van de medereizigers: Lisette Heerze	
Reden reis* ^{10.2.c}	Terugreis BC ivm aansluitende 2 overleggen.

Onderbouwing (niet operationele dienstreis)

Vlucht	
<i>Gewenste reisschema heenreis</i>	<i>Gewenste reisschema terugreis</i>
Datum heenreis* ^{10.2.e} 2019	Datum terugreis* ^{10.2.e} :019
Tijd: 12.55	Tijd: 18.55
Dagdeel: middag KLASSE: ECONOMY COMFORT	Dagdeel: avond / KLASSE: BUSINESS CLASS
Van: Amsterdam	Van: Panama stad
Naar: Panama stad	Naar: Amsterdam
Voorkeur maatschappij: KLM	Vliegklasse: economy comfort
Voorkeur stoel/stoelnummer: aan het raam	Speciale maaltijd:
Handbagage* <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Ruimbagage* <input checked="" type="checkbox"/> 0 <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
Bij eventuele extra bagage hier het aantal kilo invullen:	Afmetingen extra bagage:
Selecteer het soort ticket	
<input type="checkbox"/> Voordeligste tarief	<input type="checkbox"/> Annuleerbaar en wijzigbaar tegen kosten
<input type="checkbox"/> Niet annuleerbaar en niet wijzigbaar	<input type="checkbox"/> Kosteloos annuleerbaar en wijzigbaar (hoogste tarief)
<input type="checkbox"/> Niet annuleerbaar en wijzigbaar tegen kosten	

Hotel (kosten overnachting op basis van besluit in BAR)

Aankomstdatum:	Vertrekdatum:
Naam hotel (keuze 1): Wordt aldaar geregeld!	Naam hotel (keuze 2):
Adres:	Adres:
Plaats:	Plaats:
Voorkeur ligging:	Annuleerbaartarief: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Huurauto	
Datum en tijd ophalen: nvt	Datum en tijd inleveren:
Ophaallocatie:	Afleverlocatie:
Soort transmissie: <input type="checkbox"/> Automaat	Navigatiesysteem: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Naam hoofdbestuurder:	Klasse:

Trein	
<i>Gewenste reisschema heenreis</i>	<i>Gewenste reisschema terugreis</i>
Datum:	Datum:
Tijd:	Tijd:
Dagdeel:	Dagdeel:
Van: Naar:	Van: Naar:
Reisklasse:	Voorkeur maatschappij:

Eurotunnel of ferry	
<i>Gewenste reisschema heenreis</i>	<i>Gewenste reisschema terugreis</i>
Datum:	Datum:
Tijd:	Tijd:
Dagdeel:	Dagdeel:
Van: Naar:	Van: Naar:
Naam bestuurder:	Automeerk + type:
Lengte + hoogte auto:	Kenteken:
Brandstof:	

Akkoord reiziger	Akkoord teamchef	Akkoord dienstleiding of budgethouder	Akkoord nationaal portefeuillehouder**
Naam* 10.2.e	Naam*	Naam* Willem Woelder	Naam*
Datum ondertekening* 10.2.e 10.2.e 19	Datum ondertekening*	Datum ondertekening* 10.2.e 2019	Datum ondertekening*
Handtekening*	Handtekening*	Handtekening*	Handtekening*

AIS **altijd** een niet operationele buitenlandse dienstreis keuren. Zonder goedkeuring wordt de niet operationele dienstreis **niet geboekt**. Na goedkeuring stuurt AIS de aanvraag naar Boekingsbureau SDFM.

Verstuur het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier naar één van onderstaande mailboxen:
Operationele buitenlandse dienstreis: 10.2.g @politie.nl
Niet operationele buitenlandse dienstreis: 10.2.g @knp.politie.nl

Informatie voorschot en andere kosten
[Klik hier voor meer informatie over het aanvragen van een voorschot en informatie over andere kosten \(HRM\).](#)

** Laat het aanvraagformulier (digitaal) ondertekenen door de portefeuillehouder als je een niet operationele dienstreis naar het buitenland maakt.

10.2.e @politie.nl)

Totaal: **EUR 188,08**
Accordeur(s): Willem
 Woelders

ID	Datum	Categorie	Bedrag	Betaalmethode	Project	Omschrijving
10.2.e	2019	Reis en verblijfkosten, Dienstreizen, Visum Esta, Tol, Trein en Parkeren, Taxi	EUR 115,50	Creditcard (Geen vergoeding)		parkeren schiphol tijdens vliegreis
10.2.e	-2019	vergaderkosten	USD 79,18	Creditcard (Geen vergoeding)		welkomst 10.2.c el voor

Geschiedenis

Verwerkt door 10.2.e 2019
Geaccordeerd door Willem Woelders 2019
Ingediend door 10.2.e 2019
Aangemaakt door 10.2.e 2019

10.2.e

 2019
 2019
 2019
 2019

Amounts / Categorie

Code	Categorie	BTW	Ex. BTW	Totaal
4087610	Reis en verblijfkosten, ...	0,00	115,50	115,50
Niet onder reikwijdte				

Bedragen / BTW

Code	%	BTW	Ex. BTW	Inc. BTW
0	0	0,00	188,08	188,08

Bedragen / Betaalmethode

Code	Betaalmethode	BTW	Ex. BTW	Totaal
	Creditcard (Geen vergoeding)	0,00	188,08	188,08

Vergoeding

Som	Type	BTW	Ex. BTW	Totaal
+	Te ontvangen	0,00	0,00	0,00
-	Te betalen	0,00	0,00	0,00
Te betalen				0,00

Audit codes:

Declaratie ID	Audit link
10.2.e	10.2.g
10.2.e	

Schiphol

SCHIPHOL PARKING
POSTBUS 7501
1118 ZG SCHIPHOL

KvK: 34166584
BTW nummer: NL810336406B01

KWITANTIE

Naam: 10.2.e

Datum: 10.2.e 19

Reserveringsnummer:

Aankomstdatum: 19 - 10:30

Vertrekdatum: 9 - 13:00

P6 Valet Parking	EUR	€115.50
Totaal bedrag inclusief BTW	EUR	€115.50
Per creditCard voldaan	EUR	€115.50
Bedrag exclusief BTW	EUR	€95.45
BTW 21.00%	EUR	€20.05

Kijk voor de actuele tarieven op schiphol.nl/parking.

Declaratie ID: 10.2.e

10.2.e

CHK 10.2.e

TBL 611/1

GST 1

10.2.e

19 11:28 PM

10.2.e

8.00
8.00
4.00
4.50
4.50
4.50
4.50
4.50
4.50
4.50
4.50
4.50
4.50
4.50
4.50
4.50

Subtotal 74.00
ITBMS 5.18

12:23 AM Total 79.18

PROPINA _____

TOTAL _____

HABITACION _____

APELLIDO _____

FIRMA _____

GRATUITIES NOT INCLUDED:
GOOD SERVICE 15% TIP
EXCELLENT SERVICE 18% TIP
MEMORABLE SERVICE 20% TIP

We suggest 15 % Gratuity
15% of your check: \$11.88
18% of your check: \$14.25
20% of your check: \$15.84

From: 10.2.e
Sent: 10.2.e 2019 17:21:41
To: 10.2.g
Subject: 10.2.e Reisaanvraag
Attachments: 10.2.e (Panama 10.2.e).pdf

Beste collega,

Graag bijgevoegde reisaanvraag in behandeling nemen.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Informatieorganisatie

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen
Postbus 100, 3970 AC Driebergen
Telefoon 10.2.e
werkdagen: maandag t/m donderdag

Onderwerp

Aanvraag buitenlandse
dienstreis Panama - 10.2.e

VCK Travel B.V.
Laan 20
2512 GN 's-Gravenhage
Nederland

Organisatieonderdeel

PDC
Dienst FM
SD FM Boekingsbureau

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij geven wij u opdracht onderstaand(e) product(en) te leveren:

Behandeld door

Datum en tijdstip voor levering 10.2.e /2019 om 16:22 uur
Einddatum : 10.2.e 2019

Functie

Toelichting
Spoed boekopdracht

Telefoon

088 - 10.2.e

Reiziger(s):

10.2.e

E-mail

Vluchten
Heen 10.2.e .2019 12.55 uur Amsterdam - Panama
Terug: 10.2.e 2019 18.55 uur Panama - Amsterdam

Ons kenmerk

10.2.e

Bagage: handbagage
Klasse heenvlucht: economy comfort
Klasse terugvlucht: business class (!!)
Soort ticket: Voordeligste tarief

Uw kenmerk

n.v.t.

In afschrift aan

n.v.t.

Referenties voor op de factuur:

Eenheid	LE
Planonnummer	10.2.e
Kostenplaats en/-of projectcode	LEN000L
Type dienstreis	NOP

Datum

10.2.e /2019

Bijlage(n)

<aantal bijlagen>0

<u>Factuuradres</u> Politie PDC Crediteuren Postbus 33137 3005 EC Rotterdam	<u>Afleveradres</u> SD FM Boekingsbureau
--	---

Pagina

1

U dient op uw pakbon, factuur en overige correspondentie ons **inkoopnummer en afleveradres** te vermelden.

Levering

« waakzaam en dienstbaar »

De openingstijden van het afleveradres zijn van maandag tot en met vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur.

Factuur

Indien u met de Politie bent overeengekomen dat de factuur digitaal kan worden aangeleverd, kunt u de factuur sturen naar 10.2.g@politie.nl. Voor de betaling van de factuur geldt een betalingstermijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de datum van ontvangst door de Politie.

De betaling kan vertraging oplopen indien het **inkoopnummer** niet of incorrect vermeld is op de factuur.

Ondertekening

Met de uitvoering van deze opdracht gaat u akkoord met de in deze opdracht gestelde condities. Deze opdracht hoeft niet getekend te worden geretourneerd.

Met vriendelijke groet,

Dienst Facility Management

Goedemiddag 10.2. ,

Er is heel veel gesproken over deze reis, maar uiteindelijk heeft Henk van Essen besloten dat 10.2.e terug BC mag reizen.

Vanuit Henk van Essen is overigens wel gezegd, dat dit een uitzondering betreft en dus geen regel.

Henk van Essen heeft in deze een besluit genomen in verband met de afwezigheid/vakantie van Erik Akerboom.

Kan dus geboekt worden.

Nogmaals veel dank voor jullie oplettendheid!

Groet, 10.2.e .

Van: 10.2.e
Verzonden: 10.2.e 2019 08:25
Aan: 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: FW: Reisaanvraag 10.2.e

Hi 10.2.e ,

Onderstaande aanvraag kregen wij vanochtend van 10.2.e . Deze aanvraag heeft al eerder bij ons ingediend en staat ook al in Planon, toen hij samen met 10.2.e zou gaan reizen.

Ook vraagt hij voor terugreis businessclass aan.

Graag je reactie.

Onderstaand de log nav eerdere aanvraag.

10.2.e 2019 16:15 10.2.e :
10.2.e belt dat 10.2.e hels is en 10.2.e zelf contact op gaat nemen met 10.2.e en 10.2.e .
Reis voorlopig ON HOLD! Reis aanvraag staat bovenin id mailbox

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Buitenlandse dienstreizen

Politie | PDC | Dienst Facility Management | Servicedesk FM | Boekingsbureau

Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle

Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn

T +31 (0)88 – 10.2.e

M 10.2.e

Werkdagen: dinsdag t/m vrijdag (oneven weken)
maandag t/m donderdag (even weken)

Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – 10.2.e

Van: 10.2.e

Verzonden: 10.2.e 2019 06:06

Aan: 10.2.g [redacted] @politie.nl>
CC: 10.2.g [redacted] @politie.nl>
Onderwerp: FW: Reisaanvraag 10.2.e [redacted]

Beste collega

Hierbij stuur ik opnieuw deze reisaanvraag. Dit betreft een operationele reis die is goedgekeurd door de eenleiding van de Landelijke Eenheid en die abusievelijk terecht is gekomen bij de afdeling AIS. Ik bespreek in Panama oa 10.2.c [redacted]. U kunt de medereiziger doorstrepen.

Graag deze aanvraag zsm in behandeling nemen. Alvast dank

Met vriendelijke groet/Kind regards

10.2.e [redacted]
[redacted]

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Intel Organisatie (DLIO)
Netherlands National Police | Central Intelligence Service

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen
Europaweg 45, 2711 EM Zoetermeer
Postbus 100, 3970 AC Driebergen

T 10.2.e [redacted]
M 10.2.e [redacted]
10.2.e [redacted] @politie.nl

Van: 10.2.e [redacted] @politie.nl>
Datum 10.2.e [redacted] 2019 om 16:28:14 CEST
Aan: 10.2.e [redacted] @politie.nl>
Onderwerp: FW: Reisaanvraag 10.2.e [redacted]

10.2.e [redacted]
[redacted]

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Informatieorganisatie

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen
Postbus 100, 3970 AC Driebergen

Telefoon 10.2.e [redacted]
werkdagen: maandag t/m donderdag

Van: 10.2.e [redacted]
Verzonden: 10.2.e [redacted] 2019 17:22
Aan: 10.2.g [redacted] @politie.nl>
Onderwerp: Reisaanvraag 10.2.e [redacted]

Beste collega,

Graag bijgevoegde reisaanvraag in behandeling nemen.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

[10.2.e](#)

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Informatieorganisatie

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen
Postbus 100, 3970 AC Drieb

Beste 10.2. ,

Dienstreis is een operationele dienstreis geworden, AIS gaat niet over een operationele reis. Bovendien is er door de Eenheidsleiding toestemming gegeven voor de terugvlucht Businessclass, dus svp toch terugreis BC boeken.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Informatieorganisatie

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen

Postbus 100, 3970 AC Driebergen

Telefoon 10.2.e

werkdagen: maandag t/m donderdag

Van: 10.2.e Namens 10.2.g

Verzonden: 10.2.e 2019 14:42

Aan: 10.2.g politie.nl>

CC: 10.2.e @politie.nl>

Onderwerp: FW: 10.2.e Reisaanvraag 10.2.e Panama *** 10.2.e .

Urgentie: Hoog

Hai 10.2. ,

Er is namens 10.2.e positief advies voor deze aanvraag dienstreis, echter zowel heen- als terugreis Comfort Class, samen met 10.2.e .

Zie bijlage mail van 10.2.g . (Dus geen businessclass.)

Mochten er vragen over komen, dan kan je de mensen doorverwijzen naar 10.2.g .

Groet, 10.2.g .

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Gespecialiseerd medewerker B

Politie | Staf Korpsleiding | Directie Operatiën | Afdeling Internationale Samenwerking (AIS)

The Netherlands Police | Commissioner's Staff | Department for International Co-operation

T: 10.2.e

Nieuwe Uitleg 1, 2514 BP The Hague, The Netherlands

P.O. Box 17107, 2502 CC The Hague, The Netherlands

E: 10.2.e @politie.nl

Vrijdag afwezig / Absent on friday

Van: 10.2.g

Verzonden: 10.2.e 07:46

Aan: 10.2.g

@politie.nl>

Onderwerp: FW: 10.2.e Reisaanvraag 10.2.e Panama *** 10.2.e .

Urgentie: Hoog

Goedemorgen,

Hierbij de aanvraag van de dienstreis naar Panama van 10.2.e .

Ik heb begrepen dat dit een niet operationele dienstreis is. Wil jij deze dienstreis laten keuren?

Op de terugvlucht is businessclass aangevraagd.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Booker

Buitenlandse dienstreizen

Politie | PDC | Dienst Facility Management | Servicedesk FM | Boekingsbureau

Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle

Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn

T +31 (0)88 – 10.2.e

Werkdagen: maandag t/m vrijdag van 08.00 – 16.30 uur

Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – 10.2.e

Van: 10.2.e

Verzonden: 10.2.e 2019 17:22

Aan: 10.2.g politie.nl>

Onderwerp: 10.2.e Reisaanvraag 10.2.e

Beste collega,

Graag bijgevoegde reisaanvraag in behandeling nemen.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Informatieorganisatie

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen

Postbus 100, 3970 AC Driebergen

Telefoon 10.2.e

werkdagen: maandag t/m donderdag

Goedemiddag 10.2.e ,

Dit betreft een niet operationele dienstreis.

KC is de enige die kan besluiten of er businessclass wordt gereisd, en heeft besluitvorming hierover door gemandateerd aan AIS/Lisette Heerze.

10.2.e heeft op deze aanvraag businessclass negatief geadviseerd.

Mochten er nog vragen zijn, dan graag contact opnemen met 10.2.e .

Groet, 10.2.e .

Van 10.2.e
Verzonden: 10.2.e 2019 15:44
Aan: 10.2.g politie.nl>
CC: 10.2.g @politie.nl>
Onderwerp: FW: 10.2.e Reisaanvraag 10.2.e Panama *** 10.2.e
Urgentie: Hoog

Beste 10.2. ,

Dienstreis is een operationele dienstreis geworden, AIS gaat niet over een operationele reis. Bovendien is er door de Eenheidsleiding toestemming gegeven voor de terugvlucht Businessclass, dus svp toch terugreis BC boeken.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

10.2.e
[Redacted]

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Informatieorganisatie

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen
Postbus 100, 3970 AC Driebergen
Telefoon 10.2.e
werkdagen: maandag t/m donderdag
Van: 10.2.e Namens 10.2.g
Verzonden: 10.2.e 2019 14:42
Aan: 10.2.g politie.nl>
CC: 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: FW: 10.2.e Reisaanvraag 10.2.e Panama *** 10.2.e .
Urgentie: Hoog

Hai 10.2. ,

Er is namens 10.2.e positief advies voor deze aanvraag dienstreis, echter zowel heen- als terugreis Comfort Class, samen met 10.2.e .

Zie bijlage mail van 10.2.e . (Dus geen businessclass.)

Mochten er vragen over komen, dan kan je de mensen doorverwijzen naar 10.2.e .

Groet, 10.2.e .

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Gespecialiseerd medewerker B

Politie | Staf Korpsleiding | Directie Operatiën | Afdeling Internationale Samenwerking (AIS)
The Netherlands Police | Commissioner's Staff | Department for International Co-operation

T: 10.2.e
Nieuwe Uitleg 1, 2514 BP The Hague, The Netherlands
P.O. Box 17107, 2502 CC The Hague, The Netherlands
E: 10.2.e@politie.nl
Vrijdag afwezig / Absent on friday

Van: 10.2.g
Verzonden: 10.2.e 2019 07:46
Aan: 10.2.g

@politie.nl>

Onderwerp: FW: 10.2.e Reisaanvraag 10.2.e Panama *** 10.2.e .
Urgentie: Hoog

Goedemorgen,

Hierbij de aanvraag van de dienstreis naar Panama van 10.2.e .

Ik heb begrepen dat dit een niet operationele dienstreis is. Wil jij deze dienstreis laten keuren?

Op de terugvlucht is businessclass aangevraagd.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Booker

Buitenlandse dienstreizen

Politie | PDC | Dienst Facility Management | Servicedesk FM | Boekingsbureau

Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle
Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn
T +31 (0)88 – 10.2.e

Werkdagen: maandag t/m vrijdag van 08.00 – 16.30 uur

Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – 10.2.e

Van: 10.2.e
Verzonden: 10.2.e 2019 17:22
Aan: 10.2.g@politie.nl>
Onderwerp: 10.2.e Reisaanvraag 10.2.e

Beste collega,

Graag bijgevoegde reisaanvraag in behandeling nemen.

Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

10.2.e

Politie | Landelijke Eenheid | Dienst Landelijke Informatieorganisatie

Hoofdstraat 54, 3972 LB Driebergen

Postbus 100, 3970 AC Driebergen

Telefoon 10.2.e

werkdagen: maandag t/m donderdag

10.2.e ,

Hierbij ontvang je de RESERVERINGSBEVESTIGING van de buitenlandse dienstreis naar Panama op 10.2.e 2019 voor 10.2.e . Let op: dit is nog niet definitief.

Op de heenvlucht is comfort class geboekt (stoel 10.2.e en op de terugvlucht is businessclass geboekt (stoel 10.2.

Wil je controleren of alle gegevens kloppen? Indien alles klopt, is een reactie niet nodig.

Op 10.2.e .2019 ontvangen wij de definitieve reisbescheiden en sturen wij deze zo snel mogelijk naar je door. Tot deze datum is de reservering voor de vliegtickets nog kosteloos te wijzigen en te annuleren. (Wijzigen mits dezelfde route, klasse en vliegmaatschappij en afhankelijk van beschikbaarheid).

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Booker

Buitenlandse dienstreizen

Politie | PDC | Dienst Facility Management | Servicedesk FM | Boekingsbureau

Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle

Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn

T +31 (0)88 – 10.2.e

Werkdagen: maandag t/m vrijdag van 08.00 – 16.30 uur

Bij SPOED 24/7 bereikbaar op T +31 (0)88 – 10.2.e

Reservation number: 10.2.e

Passenger

10.2.e

Flights:

From	To	Dep date	Dep/arr time	Carrier	Flight nr.	Stops	Class	Seat	Baggage
Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)	Panama City - Tocumen Intl (PTY)						10.2.e	-2019	12:55 - 16:45
	Kim Royal Dutch Airlines	KL 757	0	Economy (M)	10.2.e	1PC	Confirmed		
Panama City - Tocumen Intl (PTY)	Amsterdam - Schiphol Airport (AMS)						10.2.e	2019	18:55 -
12:20(+1)	Kim Royal Dutch Airlines	KL 758	0	Business (I)	10.	2PC	Confirmed		
(+1 arrival next day)							2		

*=Chargeable seat

Fare & conditions:

Fare

Eur 3439.42 incl tax excl fee

All fares are per ticket per person.

Fares and taxes are subject to change.

Your booking, conditions and rates are only guaranteed after ticket issuance and may until that time be changed or cancelled by the airline.

Ticket Deadline

Your e-ticket will be issued on [10.2.e](#) 2019 without further notice.

Minimum / maximum stay

No minimum stay rule applies.

A maximum stay of 12 month(s) applies.

Changes

Changes are permitted free of charge.

(subject to availability) on same route/class/airline.

Cancellations

Cancellations are permitted free of charge.

In case of no-show ticket will be full refundable.

Seat information

Economy comfort seat booked for:

Amsterdam - panama city at eur 75.00.

In case of a cancellation seat charge is non refundable.

Seat can be changed - charge subject to availability.

Baggage Allowance:

Baggage allowance may differ per airline. For details please contact your travel consultant or the airline website for details.

Passengers travelling with KLM can also use: KLM Baggage Calculator

General Information:

Please check names (according to passport), schedule (flight/hotel/carrental) and fare.

Name changes and name corrections are not free of charge.

Changes after ticket issue are not free of charge.

We recommend the following check-in times:

Domestic flights: 1 hour.

International flights: 2 hours.

Intercontinental flights: 3 hours.

Visit our website for your answers on frequently asked questions.

On all our services and transactions the ANVR business terms and conditions conditions apply, taking into account that VCK Travel acts as an agent. You can download these from our website or submit a request to have them mailed to you.

Co2mpensate your flight

Your seat on these flights causes 3,97 tons of greenhouse gas emissions.

Your company has chosen to reduce your carbon offsets through/via renewable energy projects and/or sustainable reforestation projects around the world.

Your seat will be compensated for € 11,11.

More about your carbon offsets on our website or contact +31 20 6800 812.

VCK Travel is dedicated partner of GreenSeat, a trademark of the Climate Neutral Group.

Data Protection Notice:

In order to make your reservation we need to share your personal data with third parties, such as travel and accommodation suppliers, GDS's, bookingsites, reservation systems, touroperators, payment providers, etc. These third parties may be located in other countries within or outside the European Union. By accepting this reservation you consent with provision of your personal data to these third parties. Only those personal data will be provided that are required in order to make the reservations. You can find more information about how we process your personal data on www.vcktravel.nl/en/privacy-policy. Furthermore, your personal data will be processed in accordance with the applicable carrier's privacy policy and, if your booking is made via a reservation system provider (GDS), with its privacy policy. These are available at www.iatatravelcenter.com/privacy or from the carrier or GDS directly. You should read this documentation, which applies to your booking and specifies, for example, how your personal data is collected, stored, used, disclosed and transferred.



Aanvraagformulier operationeel en niet operationele buitenlandse dienstreizen

De persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het boeken van de buitenlandse dienstreis.

*Verplichte velden

Ondergetekende verleent toestemming tot het maken van een buitenlandse dienstreis door:	
Voorna(a)m(en) en achternaam reiziger volgens paspoort*:	10.2.e
Paspoortnummer*:	10.2.e
Vervaldatum paspoort*:	10.2.e
Youforce dienstnummer*:	10.2.e
Geboortedatum*:	10.2.e
Geslacht*:	10.2.e
Projectcode:	
Eenheid*:	Kostenplaats*: LEN000L
Afdeling/project*:	Plaats tewerkstelling*: Driebergen
Mobiel*:	10.2.e
E-mail*:	10.2.e @politie.nl
Bestemming(en): Mexico-Stad	Plaats van vertrek: 10.2.e
Begindatum*: 2019	Einddatum*: 10.2.e (+ 1)
Operationele dienstreis*: <input checked="" type="checkbox"/>	Niet operationele dienstreis*: <input type="checkbox"/>
In opdracht van:	Reis je alleen?: <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nee
Reden reis: 10.2.c	

Onderbouwing (niet operationele dienstreis)

--

Vlucht

Gewenste reisschema heenreis	Gewenste reisschema terugreis
Datum heenreis: 2019	Datum terugreis: 2019
Tijd: 14.35 - 19.25 KL685	Tijd: 21.55 - 15.10 (+1) KL686
Dagdeel: ochtend KLASSE: ECONOMY COMFORT	Dagdeel: avond / KLASSE ECONOMY COM
Van: Amsterdam	Van: Mexico-Stad
Naar: Mexico-Stad	Naar: Amsterdam
Voorkeur maatschappij: KLM	Vliegklasse: economy comfort / BC
Voorkeur stoel/stoelnummer:	Speciale maaltijd:
Handbagage*: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Ruimbagage*: <input type="checkbox"/> 0 <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
Bij eventuele extra bagage hier het aantal kilo invullen:	Afmetingen extra bagage:
Selecteer het soort ticket	
<input type="checkbox"/> Voordeligste tarief	<input type="checkbox"/> Annuleerbaar en wijzigbaar tegen kosten
<input type="checkbox"/> Niet annuleerbaar en niet wijzigbaar	<input type="checkbox"/> Kosteloos annuleerbaar en wijzigbaar (hoogste tarief)
<input type="checkbox"/> Niet annuleerbaar en wijzigbaar tegen kosten	

Hotel (kosten overnachting op basis van besluit in BAR)

Aankomstdatum:	Vertrekdatum:
Naam hotel (keuze 1): VOLGT, NNB	Naam hotel (keuze 2):
Adres:	Adres:
Plaats:	Plaats:
Voorkeur ligging:	Annuleerbaartarief: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

Huurauto	
Datum en tijd ophalen: nvt	Datum en tijd inleveren:
Ophaallocatie:	Afleverlocatie:
Soort transmissie: <input type="checkbox"/> Handgeschakeld <input type="checkbox"/> Automaat	Navigatiesysteem: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Naam hoofdbestuurder:	Klasse:

Trein	
<i>Gewenste reisschema heenreis</i>	<i>Gewenste reisschema terugreis</i>
Datum:	Datum:
Tijd:	Tijd:
Dagdeel:	Dagdeel:
Van: Naar:	Van: Naar:
Reisklasse:	Voorkeur maatschappij:

Eurotunnel of ferry	
<i>Gewenste reisschema heenreis</i>	<i>Gewenste reisschema terugreis</i>
Datum:	Datum:
Tijd:	Tijd:
Dagdeel:	Dagdeel:
Van: Naar:	Van: Naar:
Naam bestuurder:	Automerk + type:
Lengte + hoogte auto:	Kenteken:
Brandstof:	

Akkoord reiziger	Akkoord teamchef	Akkoord dienstleiding of budgethouder	Akkoord nationaal portefeuillehouder**
Naam* 10.2.e	Naam*	Naam* Willem Woelder	Naam* <i>W.M. Wouda</i>
Datum ondertekening*	Datum ondertekening*	Datum ondertekening*	Datum ondertekening* 10.2.e <i>ligst</i>
Handtekening*	Handtekening*	Handtekening*	10.2.e

AIS moet **altijd** een niet operationele buitenlandse dienstreis keuren. Zonder goedkeuring van AIS is een niet operationele dienstreis **niet geboekt**. Na goedkeuring stuurt AIS de aanvraag naar...

Verstuur het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier naar **één** van onderstaande mailboxen:

Operationele buitenlandse dienstreis:

10.2.g @politie.nl

Niet operationele buitenlandse dienstreis:

10.2.g @knp.politie.nl

Informatie voorschot en andere kosten

[Klik hier voor meer informatie over het aanvragen van een voorschot en informatie over andere kosten \(HRM\).](#)

** Laat het aanvraagformulier (digitaal) ondertekenen door de portefeuillehouder als je een niet operationele dienstreis naar het buitenland maakt.

10.2.e @politie.nl)

Accordeur(s): Willem
 Woelders
Totaal: EUR 644,65

ID	Datum	Categorie	Bedrag	Betaalmethode	Project	Omschrijving
10.2.e	2019	Reis en verblijfkosten, Dienstreizen , Visum Esta, Tol, Trein en Parkeren,Taxi	EUR 124,00	Creditcard (Geen vergoeding)		parkeren tbv dienstreis Mexico
	2019	Representatie extern (anders dan bloemen en cadeaubon)	EUR 7,95	Creditcard (Geen vergoeding)		geschenk tbv dienstreis Mexico
	2019	Representatie extern (anders dan bloemen en cadeaubon)	EUR 64,50	Creditcard (Geen vergoeding)		geschenken tbv dienstreis Mexico
	2019	Reis en verblijfkosten, Dienstreizen , Visum Esta, Tol, Trein en Parkeren,Taxi	MXN 6.631,00	Creditcard (Geen vergoeding)		lunch: traktatie gehele delegatie (6 personen) dienstreis Mexico
	2019	Reis en verblijfkosten, Dienstreizen , Visum Esta, Tol, Trein en Parkeren,Taxi	MXN 1.509,81	Creditcard (Geen vergoeding)		diner aankomstdag 10.2.e drankje in bar en taxi vertrekdag :bv dienstreis Mexico
	2019	Reis en verblijfkosten, Dienstreizen , Visum Esta, Tol, Trein en Parkeren,Taxi	EUR 64,00	Creditcard (Geen vergoeding)		parkeren tbv dienstreis London

Geschiedenis

Verwerkt door 10.2.e
 Geaccordeerd door Willem Woelders
 Ingediend door 10.2.e
 Aangemaakt door 10.2.e

10.2.e 2020
 2020
 2019
 2019

Amounts / Categorie

Code	Categorie	BTW	Ex. BTW	Totaal
4087610	Reis en verblijfkosten, ...	0,00	572,20	572,20
4097925	Representatie extern (an...	0,00	72,45	72,45

Bedragen / BTW

Code	%	BTW	Ex. BTW	Inc. BTW
0	0	0,00	644,65	644,65

Bedragen / Betaalmethode

Code	Betaalmethode	BTW	Ex. BTW	Totaal
	Creditcard (Geen vergoeding)	0,00	644,65	644,65

Vergoeding

Som	Type	BTW	Ex. BTW	Totaal
+	Te ontvangen	0,00	0,00	0,00
-	Te betalen	0,00	0,00	0,00
Te betalen				0,00

Audit codes:

Declaratie ID	Audit link
10.2.e	10.2 g