

Kern van de functie

Bedrijfsvoeringspecialismen draagt bij aan een efficiënte en effectieve organisatie door de bedrijfsvoering en de uitvoeringspraktijk vanuit specialisatie te ondersteunen en door zich proactief en reactief te richten op verbeteringen in de bedrijfsvoering.

De praktijkinzet (1) vanuit bedrijfsvoeringspecialismen kenmerkt zich door analyseren, adviseren, concretiseren, implementeren, monitoren/evalueren en borgen toepassing (beleid). Vanuit praktijkinzet komen producten en diensten tot stand uit analyse & combineren en het op basis daarvan trekken van conclusies, en nemen de vorm aan van informatie, adviezen, procedures, rapportages, protocollen, richtlijnen, (onderzoeks-)plannen, behandelplannen, (financiële) jaarplannen, (psychologische) rapporten, (juridische) notities, oplossingen, etc., maar ook van (proces)begeleiding, coaching/training/uitleg/instructie.

De beleidsinzet (2) vanuit bedrijfsvoeringspecialismen kenmerkt zich door monitoring op toepassing beleid, ontwikkeling van werkwijzen, methoden, technieken en instrumenten, ontwikkeling van wet- en regelgeving alsmede van beleid, koers & strategie en de implementatie, evaluatie, bijstelling, duurzame beschikbaarstelling en borging daarvan.

Bedrijfsvoeringspecialismen geeft met name uitvoering aan processen in de takken Ondersteunen & Verbeteren en aan de takken Besturen & Voorbereiden uit het RBP.

(1) De Bedrijfsvoeringspecialist B draagt bij aan een efficiënte en effectieve organisatie door (aangereikte) problematiek op te lossen en/of producten & diensten te leveren met behulp van /door toepassing van gestandaardiseerde (specialistische) methoden en technieken, en via bekende benaderingswijzen (oplossingen zijn bekend). Hij adviseert over bijsturen en verbeteren van de toepassing van vastgestelde (nieuwe) werkwijzen, uitvoeringskaders en -procedures, instrumenten, methoden en technieken aan te dragen; Daarnaast brengt de Bedrijfsvoeringspecialist B – als intermediair, vanuit specialisatie – vraag en aanbod bij elkaar en formuleert voorstellen tot verbeteringen in het optreden als intermediair.

(2) De Bedrijfsvoeringspecialist B monitoort op het juiste gebruik en toepassing van beleids(producten) binnen de gehele organisatie en begeleidt de implementatie van (nieuw) beleid en (nieuwe) beleidsproducten (werkwijzen, methoden, technieken, instrumenten, kaders, wet-®elgeving).

De Bedrijfsvoeringspecialist B initieert, bouwt, onderhoudt en regisseert op inhoudelijke samenwerking (landelijke) netwerken van (ook externe) vakinhoudelijk vertegenwoordigers c.q. intermediairs. Hij verricht operationele sturing, maakt uitvoeringsafspraken, stuurt op het maken van randvoorwaardelijke afspraken en stuurt op het nakomen hiervan gericht op de aanpak en de realisatie van vastgestelde resultaten.

Hij bevordert de deskundigheid van collega's door vanuit specialisatie kennis en vaardigheden over te dragen. Hij bevordert en beoordeelt als mentor de vakvolwassenheid van collega's.

Binnen het vakgebied Bedrijfsvoeringspecialismen komt een aantal werkterreinen voor waarop stelselmatig wordt ingezet¹.

¹ Deze werkterreinen zijn formeel gedefinieerd en vastgesteld en opgenomen in de lijst "Werkterreinen LFNP".

Specifieke informatie ten aanzien van de aanduiding van de status (politietaak-ATH), de aanduiding van werkterrein, aandachtsgebied en/of specifieke functionaliteit, het opleidingsprofiel en het competentieprofiel zijn opgenomen in koppelingen LFNP en maakt integraal deel uit van deze LFNP-functiebeschrijving.

Activiteiten en resultaten

(1) Praktijkinzet:

Operationele sturing:

Organisatorische coördinatie

Het organiseren en aansturen van de uitvoering van vastgestelde plannen van aanpak, zodat de uitvoering ervan efficiënt en effectief verloopt.

Dit houdt mede in:

- het – in afstemming met de leidinggevende – vertalen van de in het vastgestelde plan van aanpak benoemde collectieve activiteiten en resultaten naar individuele werkafspraken (concretisering in individuele activiteiten en resultaten);
- het bewaken van de voortgang van de (individuele) werkafspraken, het in dat kader voeren van voortgangsgesprekken en functioneringsgesprekken met betrekking tot de kwalitatief en kwantitatief geleverde prestaties in relatie tot de gemaakte uitvoerings-/randvoorwaardelijke afspraken met de hem toegewezen mensen;
- het informeren van de leidinggevende ten behoeve van het maken van ontwikkelafspraken en beoordeling.

Inbreng vanuit specialisatie binnen de bedrijfsvoering

- Het zelfstandig uitvoeren van werkzaamheden die zijn specialisatie vergen, zodat specialistische inbreng binnen de bedrijfsvoering wordt gewaarborgd.
- Het analyseren van (aangereikte) problematiek, zodat een basis ontstaat voor vakinhoudelijke advisering.
- Het op basis van analyses trekken van conclusies; het vertalen ervan naar relevante informatie en adviezen, zodat problematiek effectief en efficiënt wordt aangepakt.
- Het aandragen van vakinhoudelijke oplossingen en oplossingsrichtingen door oplevering van producten en diensten – met behulp van/door toepassing van gestandaardiseerde methoden, technieken en via bekende benaderingswijzen – zodat de bedrijfsvoering en de uitvoeringspraktijk efficiënt en effectief worden ondersteund vanuit specialisatie en beoogde resultaten en effecten worden behaald.
- Het vanuit specialisatie concretiseren van beleid in maatwerkplannen van aanpak, protocollen en procedures en het effectueren hiervan, zodat belanghebbenden worden gefaciliteerd, ondersteund en begeleid met betrekking tot de aanpak van voorliggende problematiek.

Inbreng als intermediair vanuit specialisatie

- Het optreden als vakinhoudelijk vertegenwoordiger/aanspreekpunt van het werkterrein, en als intermediair voor de toepassing van de binnen het werkterrein ontwikkelde en vastgestelde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken, zodat de kwaliteit van oplossingen en ondersteuning vanuit het werkterrein optimaal kan worden afgestemd op de verwachtingen ervan in de bedrijfsvoering en de uitvoeringspraktijk.
- Het vergaren van gegevens over (de toepassing van) oplossingen die binnen het werkterrein zijn/ worden ontwikkeld, zodat aan bedrijfsvoering en uitvoeringspraktijk het actuele overzicht kan worden geboden over de ondersteuning vanuit het werkterrein.
- Het vergaren – vanuit de bedrijfsvoering en/of de uitvoeringspraktijk – van gegevens over de actuele mate van toepassing van door het werkterrein ontwikkelde werkwijzen, kaders,

instrumenten, methoden en technieken en over de behoefte aan (begeleiding bij de toepassing van) (nieuwe) werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken; het inventariseren van knelpunten en het verzamelen van suggesties voor verbetering van werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken en voor verbetering in de begeleiding vanuit het werkterrein bij toepassing ervan, zodat er input is voor het verbeteren van de ontwikkeling, voor de ontwikkeling zelf en voor implementatie van (nieuwe) werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken, en de begeleiding bij en (individuele) advisering over de toepassing ervan.

- Het attenderen van de betrokken collega's op te ondernemen (vervolg)acties middels rapportages over de actuele mate van toepassing van door het werkterrein ontwikkelde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken, over de knelpunten daarbij in de toepassing ervan, over de behoefte aan (begeleiding bij de toepassing van) (nieuwe) werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken, en over verzamelde suggesties voor verbetering daarbij, zodat de bedrijfsvoering en de uitvoeringspraktijk steeds optimaal gefaciliteerd is.
- Het – op basis van de monitoring en de analyse van trends in resultaten en effecten van bedrijfsvoeringgegevens van het werkterrein in relatie tot ter beschikking staande, toegepaste en in ontwikkeling zijnde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden, technieken, en op basis van inventarisatie van knelpunten en (tegenstrijdige) belangen – formuleren van aanbevelingen ten aanzien van te ondernemen acties en doorverwijzing naar betrokken collega's, zodat vraag en aanbod optimaal op elkaar worden afgestemd.

Verbetering intermediairschap

Het vanuit specialisatie en vanuit de praktijk van het optreden als intermediair, formuleren van voorstellen tot verbeteringen in het optreden als intermediair, het in de praktijk brengen dan wel het implementeren van vastgestelde verbeteringen door het maken van uitvoeringsafspraken met leidinggevendenden, zodat het tot elkaar brengen van aanbod van oplossingen van het werkterrein bij de vraag vanuit de uitvoeringspraktijk/bedrijfsvoering steeds optimaal verloopt.

.....

(2) Beleidsinzet:

Monitoring op juist gebruik van toepassing beleid en begeleiding implementatie beleid:

Monitoring bedrijfsvoering

- Het verzamelen, valideren, ordenen en het in overzichten vastleggen van relevante gegevens uit en over de bedrijfsvoering op een werkterrein in relatie tot ter beschikking staande, toegepaste en in ontwikkeling zijnde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden, technieken, zodat er monitoring kan plaatsvinden op de resultaten en effecten van de bedrijfsvoering.
- Het signaleren en analyseren van trends in resultaten en effecten van de bedrijfsvoering op een werkterrein, en het doorrekenen van deze trends op grond van vastgesteld beleid, zodat een basis ontstaat voor het opstellen van prognoses.
- Het monitoren van de bedrijfsvoering op een werkterrein in relatie tot ter beschikking staande, toegepaste en in ontwikkeling zijnde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden, technieken, en het vastleggen van deze gegevens in overzichten, zodat besluitvorming en eventuele bijsturing kan worden gebaseerd op actuele bedrijfsvoeringgegevens.

Begeleiding implementatie beleids(producten)

Het begeleiden en ondersteunen – in de bedrijfsvoering en in de uitvoeringspraktijk conform vastgesteld maatwerkplan van aanpak – van de implementatie van vastgestelde (nieuwe) werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken vanuit een werkterrein/aandachtsgebied(en), zodat de implementatie effectief en efficiënt verloopt.

.....

Netwerken

- Het participeren – ook vanuit de intermediairrol – in bestaande landelijke netwerken van (ook externe) bedrijfsvoeringspecialisten op de voor hem relevante werkterreinen en aandachtsgebieden, zodat kennis binnen de specialisatie wordt gedeeld en daarmee effectief en efficiënt kan worden geadviseerd.
- Het initiëren, opbouwen, onderhouden het op de inhoudelijke samenwerking registreren van (landelijke) netwerken van (ook externe) vakinhoudelijk vertegenwoordigers c.q. intermediairs, zodat kennis over vakinhoudelijke vertegenwoordiging/intermediairschap wordt gedeeld en daarmee alle mogelijkheden worden benut om tot hoogwaardige bemiddeling tussen vraag en aanbod te komen.

Deskundigheidsbevordering

- Het coachen en overdragen van kennis en vaardigheden als mentor; het vanuit de praktijk formuleren van aanbevelingen voor en over de vakvolwassenheid, en het beoordelen ervan, zodat de professionaliteit wordt bevorderd.
- Het geven van trainingen en het signaleren van leermomenten, zodat de deskundigheid van de bedrijfsvoering wordt bevorderd.

Hoge Omschakelfrequentie

Aan de functie kleeft de Hoge Omschakelfrequentie met interne exposure.

Rolaanduiding

Kan, mits daarvoor gecertificeerd en aangewezen, optreden als:

- Projectleider;
- Ambtelijk secretaris.

LFNP niveau-indicatoren

Verantwoordelijkheid		
Belang	Effecten	Het gewenste effect (outcome) dat met het instellen van deze functie wordt beoogd is: <ul style="list-style-type: none"> • de effectief en efficiënt werkende politieorganisatie; • beïnvloeding van de impact van politie als functie in de samenleving; door zowel praktijkinzet als beleidsinzet vanuit specialisatie.

Resultaten	<p>De resultaten (output) die in deze functie (zelfstandig op de volle breedte van het vakgebied/specialisatie) moeten kunnen worden behaald, zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rapportage van analyse en conclusies; • oplossingen voor (aangereikte) problematiek; • producten & diensten; • gemonitoorde toepassing beleids(producten); • adviezen over bijsturing en verbetering toepassing WW, MTI, kaders en uitvoeringsprocedures; • intermediairschap en acquisitie (proactief aanbod van inzet en inbreng); • informatie over op vraag afgestemd aanbod van beschikbare en te ontwikkelen oplossingen, producten&diensten en ter zake (de begeleiding bij) de toepassing er van. • begeleide implementatietrajecten. • operationele sturing; <p><u>Nader aangeduid:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • uitgevoerde werkzaamheden die zijn specialisatie vergen, <u>met als deelresultaten:</u> <ul style="list-style-type: none"> • praktisch toepasbare oplossingen vanuit specialisatie op (aangereikte) problematiek; • naar praktisch toepasbare oplossingen en/of vakinhoudelijke adviezen vertaalde, vastgestelde kaders; • afgestemde vraag en aanbod ten aanzien van beleid, beleidsproducten en ondersteuning van beleid (intermediairschap en acquisitie); • vakinhoudelijke vertegenwoordiging / aanspreekpunt voor een werkterrein; • gemonitoorde en in overzichten en prognoses vastgelegde gegevens over de bedrijfsvoering op een werkterrein; • geïmplementeerde vastgestelde verbeteringen, <u>met als deelresultaten:</u> <ul style="list-style-type: none"> • voorstellen – vanuit de specialisatie en intermediairschap/vakinhoudelijke vertegenwoordiging – tot verbetering, en in de praktijk gebrachte vastgestelde verbeteringen, in intermediairschap, vakinhoudelijke vertegenwoordiging en monitoring op juist gebruik beleids(producten); • uitvoeringsafspraken met leidinggevenden over implementatie van vastgestelde verbeteringen; • conform vastgestelde maatwerkplannen van aanpak begeleide en ondersteunde implementatietrajecten; • analyse vanuit specialisatie op (aangereikte) problematiek met toepassing van gestandaardiseerde specialistische methoden en technieken en bekende benaderingswijzen; • advies aan leiding en netwerkpartners – vanuit analyse en monitoring – over gebruik en toepassing van beleids(producten) in de uitvoeringspraktijk en de bedrijfsvoering en ten aanzien van de begeleiding van de implementatie van beleid; • op inhoudelijke samenwerking geregisseerde (nieuwe) (landelijke) netwerken van intermediairs; • geborgde deskundigheid van de specialisatie, <u>met als deelresultaat:</u> <ul style="list-style-type: none"> • gedeelde actuele specialistische kennis. • op vakvolwassenheid begeleide collega's.
-------------------	--

Beïnvloeding

Inspanningsverplichting

De functionaris neemt, binnen het kader van het behalen van resultaten, aantoonbaar initiatieven die ook de gewenste (deel)effecten naderbij brengen, zoals:

- voert werkzaamheden uit die zijn specialisatie vergen met inachtneming van het volgende:
 - voert de werkzaamheden die zijn specialisatie vergen volledig uit, maar verwijst werkzaamheden die dat niet vergen gericht door;
 - analyseert (aangereikte), specifieke problematiek vanuit specialisatie met toepassing van *gestandaardiseerde* specialistische methoden en technieken en *bekende* benaderingswijzen;
 - trekt conclusies op basis van analyses; vertaalt conclusies naar *relevante* informatie en adviezen;
 - draagt vakinhoudelijke oplossingen en oplossingsrichtingen aan door oplevering van producten en diensten – met behulp van / door toepassing van *gestandaardiseerde* methoden, technieken en via *bekende* benaderingswijzen;
 - brengt – als intermediair – vraag en aanbod bij elkaar zodanig *overzichtelijk* dat het op de vraag afgestemde aanbod *duidelijk en tijdig* in beeld komt;
 - monitoort, verzamelt, valideert, ordent en legt relevante gegevens uit en over de bedrijfsvoering op een vakgebied / werkterrein in relatie tot ter beschikking staande, toegepaste en in ontwikkeling zijnde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden, technieken zodanig *overzichtelijk* in overzichten vast dat *er monitoring kan plaatsvinden op de resultaten en effecten van de bedrijfsvoering*;
 - stelt – op basis van analyse van trends in resultaten en effecten van de bedrijfsvoering op een werkterrein en het doorrekenen van consequenties van vastgesteld beleid – zodanige *actuele prognoses* op dat besluitvorming en bijsturing op deze prognoses kan worden gebaseerd;
 - vertaalt vastgestelde kaders, waaronder wet- en regelgeving, interne richtlijnen en procedures, met inachtneming van het (korps)beleid en met toepassing van vastgestelde instrumenten, methoden en technieken naar *concrete en praktisch toepasbare* oplossingen en adviezen;
 - adviseert over vakinhoudelijke oplossingen voor aanpak problematiek en mogelijke rendementsverhoging in het gebruik en in de toepassing van beleids(producten) zodanig *transparant* dat leiding, collega's en/of netwerkpartners een duidelijk beeld hebben van de consequenties voor en de risico's in de uitvoeringspraktijk en/of de bedrijfsvoering;
 - vervult de rol van vakinhoudelijk aanspreekpunt/vertegenwoordiger/intermediair binnen een vakgebied/werkterrein zodanig dat de bedrijfsvoering, de uitvoeringspraktijk en betrokken collega's over *relevante informatie* beschikken over op *vraag afgestemd aanbod* van beschikbare en te ontwikkelen oplossingen, producten & diensten en ter zake (de begeleiding bij) de toepassing er van;
- formuleert vanuit de specialisatie en vanuit de praktijk van vakinhoudelijke vertegenwoordiging *haalbare* voorstellen tot verbeteringen in de intermediairschap, vakinhoudelijke vertegenwoordiging en monitoring van bedrijfsinformatie;
- implementeert *vasthoudend* vastgestelde verbeteringen dan wel past deze toe;
- informeert *actief* de leidinggevende (domein Leiding) ten behoeve van het maken van ontwikkelafspraken en het voeren van beoordelingsgesprekken over de door hem in het kader van operationele sturing en regie aangestuurde functionarissen;
- voert *constructieve* gesprekken ten behoeve van het maken van resultaatafspraken;
- voert functioneringsprekken met de door hem in het kader van operationele sturing en regie aangestuurde functionarissen;
- maakt *heldere* afspraken met leidinggevendenden over implementatie van vastgestelde verbeteringen en de inzet en inbreng vanuit het intermediairschap;
- participeert *actief* in bestaande netwerken van bedrijfsvoeringsspecialisten;
- initieert, bouwt, onderhoudt en regisseert *actief* (landelijke) netwerken ten behoeve van kennisuitwisseling over vakinhoudelijk vertegenwoordigen c.q. het optreden als intermediair;
- draagt *proactief* deskundigheid over op de bedrijfsvoering en uitvoeringspraktijk.

De functionaris past “Bevoegdheden” zodanig toe dat deze de resultaten dienen maar zal (na overleg) ook afzien hiervan in situaties waar dit averechts kan uitpakken en verantwoordt zich voor deze beslissingen (het belang van ‘effect’ gaat boven het belang van ‘resultaat’).

Bevoegdheden	<p>Voor het behalen van de resultaten mag de functionaris zelfstandig:</p> <ul style="list-style-type: none">• werkzaamheden uitvoeren die zijn specialisatie vergen;• (aangereikte) problematiek analyseren en daarover adviseren;• bedrijfsvoering monitoren en prognoses opstellen over de bedrijfsvoering op een werkerrein;• operationele sturing;• optreden als vakinhoudelijk vertegenwoordiger/aanspreekpunt van het werkerrein, en als intermediair voor de toepassing van de binnen het werkerrein ontwikkelde en vastgestelde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken;• op basis van de monitoring en de analyse van trends in resultaten en effecten van bedrijfsvoeringgegevens van het werkerrein in relatie tot ter beschikking staande, toegepaste en in ontwikkeling zijnde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden, technieken, en op basis inventarisatie van knelpunten en (tegenstrijdige) belangen – formuleren van aanbevelingen ten aanzien van te ondernemen acties en doorverwijzing naar betrokken collega's, zodat vraag en aanbod optimaal op elkaar worden afgestemd;• voorstellen doen tot verbetering van de vakinhoudelijke vertegenwoordiging c.q. het optreden als intermediair en in de monitoring van bedrijfsvoering op het werkerrein;• implementatietrajecten –volgens maatwerk-plan van aanpak – ondersteunen en begeleiden;• uitvoeringsafspraken maken met leidinggevenden over implementatie van vastgestelde verbeteringen;• (landelijke) netwerken initiëren, bouwen, onderhouden en regisseren met betrekking tot vakinhoudelijke vertegenwoordiging en intermediairschap;• vanuit specialisatie optreden als mentor;• participeren in bestaande netwerken.
---------------------	---

Dynamiek		
Complexiteit	Context	<p>De problematiek die met het instellen van deze functie wordt beoogd tot oplossing te brengen, speelt zich af binnen de context van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de politieorganisatie; • de politie als functie in de samenleving; • het inspelen op omgeving en omstandigheden door praktijkinzet en beleidsinzet.
	Speelveld	<p>De problematiek die met het instellen van deze functie wordt beoogd tot oplossing te brengen, speelt zich af binnen het kader van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • korps/-eenheid/politieorganisatieonderdeel dan wel landelijke programma's en projecten; • gehele vakgebied inclusief werkterrein/aandachtsgebied; • zelfstandige specialistische inbreng en/of inzet (praktijkinzet en beleidsinzet); • gestandaardiseerde (specialistische) methoden en technieken, bekende benaderingswijzen en bekende oplossingen; • monitoring op gebruik en toepassing beleids(producten); • individuele medewerkers; • bestaande netwerken; • regiepositie in nieuwe netwerken; • operationele sturing; • vakinhoudelijk vertegenwoordiging van het vakgebied/werkterrein en intermediairschap; • (analyse van en advisering over) het palet aan vraag en aanbod van beschikbare en te ontwikkelen beleids(producten); • partijen verbonden met implementatietrajecten.

De functionaris neemt, binnen het kader van het oplossen van problemen in het speelveld, aantoonbare initiatieven die ook de problematiek in de context efficiënter en effectiever aanpakken. De functionaris lost problemen op door deze vanuit een breed perspectief te benaderen; investeert in interne en externe oriëntatie. Context en speelveld zoals vermeld onder niveau-indicator Dynamiek/Complexiteit.

In dit kader:

Lost de functionaris (aangereikte) problematiek op en/of levert producten & diensten met behulp van/door toepassing van gestandaardiseerde (specialistische) methoden en technieken, en via bekende benaderingswijzen (oplossingen zijn bekend).

Brengt de functionaris – als intermediair, vanuit specialisatie – vraag en aanbod bij elkaar en formuleert voorstellen tot verbeteringen in het optreden als intermediair.

Vervult de functionaris de rol van vakinhoudelijk aanspreekpunt/vertegenwoordiger/intermediair; levert relevante informatie over op vraag afgestemd aanbod van beschikbare en te ontwikkelen oplossingen, producten & diensten en ter zake (de begeleiding bij) de toepassing ervan.

Hij monitort op het juiste gebruik en toepassing van beleids(producten) binnen de gehele organisatie (uitvoeringspraktijk en bedrijfsvoering) en begeleidt de implementatie van (nieuw) beleid en (nieuwe) beleidsproducten (werkwijzen, methoden, technieken, instrumenten, kaders, wet-®elgeving).

Neemt de functionaris het initiatief tot daadwerkelijke aanpak van problematiek bij:

- het doorverwijzen van werkzaamheden die zijn specialisatie niet vergen naar collega's met de passende specialisatie;
- het attenderen van betrokken collega's op te ondernemen vervolgcacties m.b.t. toepassing, knelpunten bij toepassing van - en begeleiding bij de toepassing van (nieuwe) beleidsproducten (werkwijzen, methoden, technieken, instrumenten, kaders, wet-®elgeving);
- het adviseren over afstemming van vraag en aanbod in beleids(producten);
- het formuleren van voorstellen tot verbetering van de vakinhoudelijke vertegenwoordiging c.q. het optreden als intermediair en in de monitoring van bedrijfsvoering op het werkterrein;
- de implementatie van vastgestelde verbeteringen;
- het initiëren, bouwen, onderhouden en op inhoudelijke samenwerking regisseren van nieuwe netwerken en het verrichten van operationele sturing;
- het voeren van voortgangsgesprekken en functioneringsgesprekken;
- het informeren van de leidinggevende ten behoeve van het maken van ontwikkelafspraken en beoordeling over de door hem in het kader van operationele sturing en regie aangestuurde functionarissen;
- het vanuit zijn specialisatie overdragen van kennis en vaardigheden;
- het doen van aanbevelingen en het beoordelen van collega's op vakvolwassenheid vanuit de regiepositie in netwerken;

waarbij de aanpak is gebaseerd op zelfstandige specialistische inzet en inbreng en oplossingen bekend zijn.

Neemt de functionaris het initiatief tot operationele sturing

Nader aangeduid:

- kiest de functionaris:
 - bij het uitvoeren van werkzaamheden die zijn specialisatie vergen en bij begeleiding en ondersteuning van implementatietrajecten op basis van maatwerkplannen van aanpak voor de meest effectieve en efficiënte aanpak;
 - bij het analyseren van (aangereikte) problematiek voor het volgen van bekende benaderingswijzen;
 - bij aanpak van problematiek en (individuele) advisering:
 - voor de klantgerichte, en daarmee meest effectieve en efficiënte aanpak;
 - voor een werkwijze gebaseerd op de toepassing van gestandaardiseerde werkwijzen, methoden, technieken en instrumenten en met inachtneming van het beleid van het korps/-eenheid/politieorganisatieonderdeel, dan wel landelijke programma's/projecten;

Voor het oplossen van problemen binnen het speelveld van de functie kan de functionaris de meest vergaande oplossingen toepassen in relatie tot de zwaarste problemen.

De functionaris kan:

de problemen die zich voordoen bij:

- het uitvoeren van werkzaamheden die zijn specialisatie vergen;
- het analyseren van en adviseren over (aangereikte) specifieke problematiek en over gebruik en toepassing van beleids(producten);
- het intermediairschap (w.o. acquisitie);
- de vakinhoudelijke vertegenwoordiging;
- het informeren over op vraag afgestemd aanbod van beschikbare en te ontwikkelen oplossingen, producten&diensten en ter zake (de begeleiding bij) de toepassing er van;
- het initiëren, bouwen, onderhouden en op inhoudelijke samenwerking regisseren van (landelijke) netwerken;
- het implementeren van vastgestelde verbeteringen;
- het op basis van maatwerkplannen van aanpak begeleiden en ondersteunen van implementatietrajecten,

vanuit specialisatie met toepassing van gestandaardiseerde werkwijzen, methoden, technieken en instrumenten, bekende benaderingswijzen en oplossingen, zelfstandig aanpakken waarbij sprake kan zijn van operationele sturing in de vorm organisatorische coördinatie.

op de juiste wijze:

- gestandaardiseerde (specialistische) methoden en technieken toepassen;
- gegevens uit en over de bedrijfsvoering verzamelen, valideren, ordenen en in overzichten vastleggen;
- trends in resultaten en effecten van de bedrijfsvoering op een werkerterrein signaleren en analyseren;
- prognoses opstellen, met inbegrip van consequenties van het vastgesteld beleid, op een werkerterrein;
- gegevens vergaren en verstrekken;
- betrokken collega's attenderen op te ondernemen vervolgacties middels rapportages;
- voorstellen formuleren tot verbeteringen in de vakinhoudelijke vertegenwoordiging c.q. het optreden als intermediair en in de monitoring van bedrijfsvoering op het werkerterrein;
- (landelijke) netwerken initiëren, bouwen, onderhouden en op inhoudelijke samenwerking regisseren en het verrichten van operationele sturing;
- uitvoeringsafspraken maken met leidinggevend en netwerkpartners over implementatie en intermediairschap;
- voortgangsgesprekken, functioneringsgesprekken voeren;
- informeren van de leidinggevende ten behoeve van het maken van ontwikkelafspraken en beoordeling;
- kennis en vaardigheden overdragen vanuit zijn specialisatie op de bedrijfsvoering en uitvoeringspraktijk;
- optreden als mentor;
- zelfstandig afhandelen van (aangereikte) problematiek vanuit specialisatie door toepassing van gestandaardiseerde specialistische methoden en technieken en met bekende benaderingswijzen, alsmede voor monitoring op juist gebruik en toepassing beleidsproducten.

Aan de functie kleeft de Hoge Omschakelfrequentie met interne exposure.

Deskundigheid		
Ontwikkelingen in kennis en vaardigheden	Kennisontwikkeling	<p>Nieuwe (toekomstige) inzichten die de specialisatie van deze functie raken komen voor een belangrijk deel voort uit ontwikkelingen in:</p> <ul style="list-style-type: none"> wet- en regelgeving en beleid, techniek en wetenschap die raakvlakken hebben met het vakgebied, de specialisatie en het (de) werkterrein(en) en het (de) aandachtsgebied(en) waarop de functionaris opereert en die voor deze functie relevant zijn. <p>Nieuwe inzichten binnen en buiten het vakgebied die het vakgebied raken in relatie tot praktijkinzet en beleidsinzet.</p>
	Kennisterrein	<p>De kennis en vaardigheden die voor deze functie relevant zijn, zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> kennis van vastgestelde en in ontwikkeling zijnde instrumenten, methoden en technieken (beleidsproducten) van een werkterrein, en van het beleid van het korps/-eenheid/politieorganisatieonderdeel dan wel landelijke programma's / projecten ten aanzien van het vakgebied/het (de) werkterrein(en)/het (de) aandachtsgebied(en) waarop de functionaris opereert: de specialisatie; monitoring bedrijfsvoering; gestandaardiseerde specialistische (analyse)methoden en technieken; kennis van de politieorganisatie; analyse- en adviestechniek; slecht nieuws gesprekken; communicatie(-middelen); implementatietechniek; netwerken; regievoering en operationele sturing; informatieoverdracht; mondelijke en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid; prognoses opstellen; coaching, inclusief toetsen vakvolwassenheid.
Kennisgerichtheid	Inspanningsverplichting	<p>De functionaris houdt aantoonbaar zijn kennis en vaardigheden van het kennisterrein op peil op een wijze dat hij daar ook nieuwe kennis en vaardigheden in meeneemt.</p> <p>De functionaris:</p> <ul style="list-style-type: none"> raadpleegt actief kennisbronnen; volgt opfriscursussen op het vakgebied, specialisme/werkterrein(en)/aandachtsgebied(en) die voor deze functie relevant zijn; volgt opfriscursussen op het terrein van analyse, advisering en vakinhoudelijke vertegenwoordiging en intermediairschap; houdt overzicht op vastgestelde kaders (waaronder wet- en regelgeving, interne richtlijnen en procedures), op het (korps)beleid terzake en op vastgestelde instrumenten, methoden en technieken; monitoort actief kennisbronnen die informatie geven over de binnen het vakgebied/werkterrein ontwikkelde en vastgestelde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken; monitoort actief kennisbronnen die informatie geven over de actuele mate van toepassing van door het vakgebied / werkterrein ontwikkelde werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken en over de behoefte naar (begeleiding bij de toepassing van) (nieuwe) werkwijzen, kaders, instrumenten, methoden en technieken. <p>Uitbreiding kennis vanuit specialisatie wordt zelfstandig verworven ten behoeve van aanpak (aangereikte) problematiek en toepassing gestandaardiseerde specialistische methoden en technieken alsmede ten aanzien van vakinhoudelijke vertegenwoordiging/intermediairschap.</p>

Basis(vak)ken nis	<p>De functionaris:</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft hbo werk- en denkniveau; • heeft een afgeronde relevante opleiding in de specialisatie waarop hij is aangesteld, danwel EVC gelijkwaardig daaraan; • voldoet aan functie- en/of werkerreingerelateerde geschiktheids- en vaardigheidseisen, zoals opgenomen in het opleidingsprofiel.
----------------------	---

Onvermijdelijke verzwarende werkomstandigheden	
Fysiek risico	Niet van toepassing.
Psychisch risico	Niet van toepassing.
Risico op slachtofferschap	Niet van toepassing.
Afbreukrisico	Kans op afbreukrisico is aanwezig in de situatie dat rapportages met suggesties voor verbetering (in begeleiding), al dan niet vervat in service level agreements, niet dan wel met vertraging worden opgevolgd en dit zich terugvertaalt in een verminderd vertrouwen als vakinhoudelijke vertegenwoordiging / aanspreekpunt / intermediair voor een werkerrein en daarmee leidt tot een verminderde inzetbaarheid als intermediair. De ernst hiervan als dit zich voordoet is op een schaal gering/aanmerkelijk ingeschat op <u>gering</u> .