

## Aanvraagformulier buitenlandse dienstreis

*r;z(Jefscreen*

De persoonsgegevens worden alleen gebruikt voor het boeken van de dienstreis.

\*Verplichte velden

Ondergetekende verleent toestemming tot het maken van een dienstreis buitenland door:			
Naam reiziger*	10.2.e	Youforce dienstnummer*	10.2.e
Eenheid*	LE/ DUO	Projectcode	
Afdeling/project*	LIRC	Kostenplaats*	
Standplaats*	Zoetermeer		
Mobiel*	10.2.e		
Email*		@politie.nl	
Naar land(en)*	1. Verenigde Arabische Emiraten	2.	3.
02-09-2018		30-11-2018	
Reden reis	10.2.e	VAE	
In opdracht van	10.2.e		
Plaats van vertrek	Amsterdam	Plaats van bestemming	Dubai
Reis je alleen?	Nee		
Wat zijn de namen van de medereizigers:	10.2.e		
Opmerkingen	De terug reis is fictief. Ticket is goedkoper bij fictieve retour.		

Gegevens reiziger (zoals vermeld in paspoort)	
Voorna(a)m(en) (voluit)*	10.2.e
Achternaam*	
Geboortedatum*	
Paspoortnummer*	
Afgiftedatum paspoort"	
Vervaldatum paspoort"	
Uitgifteplaats paspoort"	
Uitgifteland paspoort*	
Nationaliteit*	

①

②

Het is alléén mogelijk om economy comfort aan te vragen op intercontinentale vluchten			
Voorkeur maatschappij	emirates	Selecteer je keuze v.w.b.t. tussenstop	
Voorkeur stoel	gangpad	Voorkeur stoelnummer	nvt
Speciale maaltijd	nvt	Vliegklasse	nvt

Vlucht			
Gewenste reisschema heenreis		Gewenste reisschema terugreis	
02-09-2018	Tijd: Dagdeel: middag	30-11-2018	Tijd: Dagdeel: nvt
Van	Naar	Van	Naar
Selecteer het soort ticket	Economy comfort		

Bagage	
Handbagage*	Ja
Ruimbagage*	Ja
Bij eventuele extra bagage hier het aantal kilo invullen	Per persoon max 80
Afmetingen extra bagage	nvt
Aard van extra bagage	Kleding ijm verplaatsing
Reis je met kostbaarheden boven de €5000,-?	Nee
Waarde van het product	€

Boot/ferry			
Naam hotel (keuze 1)		Naam hotel (keuze 2)	
Automerk + type		Kenmerk	
Plaats auto		Plaats auto	
Brandstof		Kamertype (standaard 1 pers.)	
Voorkeur tiggig			
Klik hier om de aankomstdatum te selecteren.		Klik hier om de vertrekdatum te selecteren.	

Huurauto			
Prijsklasse		Type	
Ophaallocatie		Afleverlocatie	
Datum en tijd ophalen		Datum en tijd inleveren	
Bestuurder			

Trein			
Reisklasse		Voorkeur maatschappij	
Datum en tijd vertrek		Plaats van vertrek	
Datum en tijd aankomst		Plaats van aankomst	

Bijzonderheden	
10.2.e	VAE regio.

Stuur het ingevulde formulier naar [10.2.g@politie.nl](mailto:10.2.g@politie.nl).

#### Voorschot

Je kan een voorschot reiskosten aanvragen via [HR](#).

Akkoord reiziger		Akkoord Teamchef		10.2.e	
Naam*		Naam 10.2.e		Naam	
03-08-2018		Selectie ondertekening* 6-8-'10		Selectie ondertekening*	
Handtekening* 10.2.e		Handtekening* 10.2.e		Handtekening*	
				Dier	organisatie