

Factuurvereisten politie

VOOR ALLE ONDERNEMINGEN, LEVERANCIERS EN DIENSTVERLENERS IN NEDERLAND | AUGUSTUS 2024

Completer, sneller en gemakkelijker facturen aanbieden

1. Inleiding

Om het facturatieproces zo optimaal en efficiënt mogelijk te laten verlopen werkt de politie met factuurvereisten. Deze vereisten bestaan uit de wettelijke vereisten en aanvullende politie specifieke voorwaarden.

Alleen als een factuur aan de wettelijke en politie specifieke voorwaarden voldoet, wordt deze in behandeling genomen en betaalbaar gesteld.

Waarom deze voorwaarden?

Uitgangspunt is de toets op rechtmatigheid van betalingsverzoeken en het verkleinen van de kans op fraude. Achterliggende doelstelling is het verwezenlijken van een correcte boekingsgang en het realiseren van de overeengekomen betalingstermijn.

2. Hoe aan te leveren?

Als E-factuur: organisatie-Identificatienummer

OIN 0190:00000001816076790000

Meer informatie over E-facturatie?

Zie factuurvereisten [E-facturatie](#).

Per e-mail: **crediteuren.fin@politie.nl**

Als een factuur, inclusief eventuele bijlage(n) in één Pdf-bestand. Maximaal één pdf-bestand per bericht.

3. Wettelijke vereisten

De Belastingdienst stelt voorwaarden aan facturen die verzonden worden. De politie is verplicht alleen facturen te accepteren die aan deze eisen voldoen. Voor de meest recente beschrijving van deze voorwaarden is de site van de [Belastingdienst](#) te raadplegen.

- Gericht aan de politie (m.u.v. penvoerderschappen)
- Volledig adres van de politie
- Specificatie van de levering (omschrijving, hoeveelheid, prijs per eenheid, leverdatum)
- Bedrag, exclusief btw
- Btw met specificatie (tarief, vrijstelling of verlegd)
- Handels- en/of juridische naam van de onderneming
- Vestigingsadres
- Vestigingsplaats
- Factuurdatum
- Factuurnummer
- Kamer van Koophandel nummer
- Btw-identificatienummer (voor btw-plichtige)

Algemene Verordening Gegevensbescherming

In verband met de AVG wet- en regelgeving stelt de politie dwingende eisen aan te ontvangen facturen. Dit geldt tevens voor eventuele bijlagen. Het gebruik van [bijzondere en strafrechtelijke \(persoons\)gegevens](#) is derhalve niet toegestaan.

4. Politie specifieke voorwaarden

- IBAN-nummer opdrachtnemer
- Tenaamstelling IBAN-nummer (naam en adres)
- Ordernummer + orderregelnummer (Bestelsysteem van de politie)

Geén ordernummer bekend?

- Naam contactpersoon/ opdrachtgever
- Kostenplaats
- Projectnummer
- Dossiernummer
- Offertenummer
- Politie pandcode (indien bekend)
- Referentie (indien bekend)
- Vermelding Werkkostenregeling (indien van toepassing)

5. Adressering betalingsverzoek

Politie

t.a.v. Team Crediteuren

Postbus 33137

3005 EC Rotterdam

Btw-identificatienummer NL852436671B01

6. Ontvangstbevestiging

Er wordt géén bevestigingsbericht verstuurd van de ontvangst van een E-factuur. Elke ontvangen E-factuur wordt in behandeling genomen.

Aanlevering via e-mail: **crediteuren.fin@politie.nl**

Na ontvangst in de e-mail postbus van de politie, krijgt u na opening van de e-mail, een ontvangstbevestiging op het e-mailadres van de afzender.

7. Contactgegevens politie

Heeft u specifieke vragen over het toesturen, de verwerking of de betaling van uw factuur? Neem dan contact op via: **crediteuren.fin@politie.nl**.

Team Crediteuren is van maandag t/m vrijdag van 08:00 uur tot 17:00 uur ook telefonisch te bereiken onder telefoonnummer **088-169 6356**.